

Solicitud De Ejercicio De Derechos ARCO

De conformidad con los Capítulos III y IV de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (LFPDPPP), las personas vinculadas con Berlitz de México, S.A. de C.V. pueden ejercer sus derechos ARCO en el momento que deseen por medio de esta solicitud, enviándola al correo datos.personales@berlitz.com.mx. Su solicitud tendrá una respuesta en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles a partir de la fecha en que se reciba la solicitud.

Nombre: apellido paterno | apellido materno | nombre(s)

RFC

Domicilio: calle | exterior/interior | colonia

Código postal | alcaldía/municipio | entidad federativa

Teléfono

Celular

E-mail

Identificación Del Titular

Relación del Titular con Berlitz:

Cliente

Empleado

Relación con los Datos:

Titular

Representante Legal

Rep. Legal

Celular

E-mail

Identificación Oficial

Titular:

INE

Pasaporte
Vigente

Cartilla
Militar

Cédula
Profesional

Otro:

Representante:

INE

Pasaporte
Vigente

Cartilla
Militar

Cédula
Profesional

Otro:

Representante:

Carta
Poder

Declaración
del Titular

Instrumento
Público

Esta solicitud deberá estar acompañada de la digitalización de alguna de las identificaciones del TITULAR, para acreditar su identidad. En caso de que el solicitante sea el REPRESENTANTE LEGAL deberá presentar la digitalización de alguna identificación del Titular, digitalización de alguna identificación del Representante Legal, y digitalización de alguno de los documentos de representación.

Derecho ARCO a Ejercer:

Acceso Rectificación Cancelación Oposición

Descripción:

En relación con el ejercicio de sus derechos ARCO
¿Qué documento(s) anexa a esta solicitud como comprobante?

Documentos Anexos:

1. El formato de “Solicitud de Derechos ARCO” deberá ser descargado por el Titular desde la página de internet: www.berlitz.com/es-mx.

2. Todas las Solicitudes de Derechos ARCO procedentes de los Titulares, se deberán canalizar de manera electrónica a través del correo datos.personales@berlitz.com.mx, y deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

“Solicitud de Derechos ARCO” (archivo descargado en PDF)

- Identificación Oficial Vigente (digitalización de la identificación original)
- Documentos Adicionales (opcional) (digitalización del documento soporte relacionado al derecho a ejercer)

3. La identificación que el Titular debe presentar para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, puede ser alguna de las siguientes:

- Credencial del INE
- Pasaporte
- Cartilla del Servicio Militar Nacional
- Cédula Profesional
- Cartilla de identidad postal (expedida por SEPOMEX)
- Certificado o constancia de Estudios
- Constancia de Residencia
- Credencial de afiliación del IMSS
- Credencial de afiliación al ISSSTE
- Documento migratorio que conste la legal estancia en el país

4. En caso de que el Titular haga efectivos sus derechos a través de un Representante Legal, este deberá presentar los siguientes documentos:

- “Solicitud de Derechos ARCO” (archivo descargado en PDF)
- Identificación Oficial del Representante Legal vigente (digitalización de la identificación original)
- Identificación Oficial del Titular vigente (digitalización de la identificación original)
- Documento que acredite la representación con alguno de los siguientes:
- Instrumento público en el que conste la representación
- Carta poder firmada ante dos testigos
- Declaración en comparecencia del Titular
- Documentos Adicionales (opcional) (digitalización del documento soporte relacionado al derecho a ejercer)

5. Se acreditará la identidad del Titular, contactando telefónicamente al Titular para constatar de manera fehaciente la información proporcionada en la “Solicitud de Derechos ARCO”, con la información en posesión de Berlitz de México, S.A. de C.V.

6. Si la solicitud del Titular no es clara, es errónea o incompleta, es posible emitir una “Solicitud de Información Adicional” para atender la petición dentro de los 5 días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, si el Titular no da respuesta a la solicitud de información adicional en los 10 días hábiles siguientes, se tendrá por NO presentada.

7. Todas las “Solicitudes de Derechos ARCO” procedentes de los Titulares, deberán atenderse en un plazo máximo de 24 horas, y se debe emitir un Acuse Recepción de la Solicitud, con la fecha en que se recibió dicha solicitud. En caso de las “Solicitudes de Información Adicional” se tomará la fecha en que el Titular atiende al requerimiento.

8. Todas las “Solicitudes de Derechos ARCO” procedentes de los Titulares, deberán tener una respuesta dentro de los 20 días hábiles siguientes a su recepción, para informar al Titular sobre la aplicación o negativa de su solicitud, mediante la emisión de un Acuse de Respuesta Afirmativa o Acuse de Respuesta Negativa.

9. Todas las “Solicitudes de Derechos ARCO” aprobadas, deberán ser aplicadas y confirmadas dentro de los 15 días hábiles siguientes al envío de la respuesta al Titular, mediante la emisión de un Acuse de Aplicación.

10. En cualquier momento y de manera gratuita el Titular o su Representante Legal podrá solicitar el acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales, previa acreditación de su identidad. Solo está permitido cobrar al Titular los gastos de envío o el costo de reproducción en copias simples; o en su caso, certificación de documentos.

Contacto para Protección de Datos:

Atención a Datos Personales

Tel: 55 558 647 - 9000

datos.personales@berlitz.com.mx

Fecha: _____

Nombre del Solicitante: _____

