

# လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေ တောင်းခံခြင်းနှင့် ကောက်ခံခြင်း မူဝါဒ

## ဤမူဝါဒသည် အောက်ပါနေရာများနှင့် သက်ဆိုင်သည် -

Big Rapids (Mecosta စီရင်စု ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စင်တာ)၊ စဉ်ဆက်မပြတ်စောင့်ရှောက်ရေး၊ ကော်ပိုရိတ်၊ Gerber (Newaygo စီရင်စု အထွေထွေဆေးရုံ အဖွဲ့အစည်း)၊ Ludington (အနောက်မစ်ချီဂန် အထိန်းအမှတ် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စင်တာ)၊ ဆေးရုံပြင်ပလူနာ/သမားတော် ကုသရေး၊ Pennock (Pennock ဆေးရုံ)၊ Reed City (Reed City ဆေးရုံကော်ပိုရေးရှင်း)၊ SH GR Hospitals (Spectrum Health ဆေးရုံများ)၊ SHMG ၊ Spectrum Health Lakeland (Lakeland Community Hospital Watervliet; Lakeland Hospitals at Niles and St. Joseph Inc.)၊ United/Kelsey (Spectrum Health United; Spectrum Health Kelsey ဆေးရုံ)၊ Zeeland (Zeeland ရပ်ရွာအသိုက်အဝန်း ဆေးရုံ)

သက်ဆိုင်မှု ကန့်သတ်ထားခြင်း -	မရှိပါ
အညွှန်း # -	13636
ဗားရှင်း # -	4
စတင်အသက်ဝင်သည့်နေ့ -	02/01/2021
လည်ပတ်ဆောင်ရွက်ရေး နယ်ပယ် -	ငွေကြေး၊ ဝင်ငွေ လည်ပတ်စီးဆင်းမှု
ဌာနပိုင်း နယ်ပယ် -	စုပေါင်းငွေတောင်းခံရေး ရုံး (CBO)၊ ငွေကြေး၊ လူနာချိတ်ဆက်ရေး၊ လူနာ ငွေကြေးဝန်ဆောင်မှုများ (PFS)

ခွဲခြားဆက်ဆံမှုပြုကြောင်း အသိပေးချက် - Spectrum Health သည် သက်ဆိုင်ရာ ဖက်ဒရယ်ပြည်သူ့ရပိုင်ခွင့် ဥပဒေများကို လိုက်နာပြီး လူမျိုး၊ အသားရောင်၊ နိုင်ငံစစ်ဖြစ်၊ အသက်အရွယ်၊ မသန်စွမ်းမှု သို့မဟုတ် လိင်ပေါ်အခြေခံ၍ ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်းမပြုပါ။ Spectrum Health သည် လူမျိုး၊ အသားရောင်၊ နိုင်ငံစစ်ဖြစ်၊ အသက်အရွယ်၊ မသန်စွမ်းမှု သို့မဟုတ် လိင်ကြောင့် လူများအား ဖယ်ထားခြင်း သို့မဟုတ် ကွဲပြားစွာ ဆက်ဆံခြင်းများ မရှိပါ။ ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်းမပြုရေးဆိုင်ရာ သတိပေးချက် အပြည့်အစုံ နှင့် ဘာသာစကားအကူအညီရရှိနိုင်မှုတို့အတွက် [ပူးတွဲဖိုင် A](#) ကို ကြည့်ရှုပါ။

## 1. ရည်ရွယ်ချက်

1.1. Spectrum Health သို့မဟုတ် ၎င်း၏လက်အောက်ခံ အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခု (“Spectrum Health”) ကို လက်ကျန်ငွေများ ပေးချေရန်တာဝန်ရှိသော လူနာများအားလုံး တရားမျှတသော ကုသမှုများ ရရှိစေရေးရန်၊ ထိုအကျိုးအတွက် Spectrum Health အနေဖြင့် ၎င်း၏ [ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ စံစားပိုင်ခွင့် မူဝါဒ](#) အရ လူတစ်ယောက်မှာ ထောက်ပံ့ငွေ ရရှိစံစားနိုင်ခြင်းရှိ/မရှိကို ဆုံးဖြတ်ရန် ကျိုးကြောင်းဆိုင်လုံသည့် အားထုတ်မှုများ မဆောင်ရွက်မီ ကုသမှုအတွက် ငွေရရှိရန် ထိုသူကို ဆန့်ကျင်၍ အထူးငွေကြေးကောက်ခံရေး လုပ်ဆောင်ချက်များ လုပ်ဆောင်မည်မဟုတ်ပါ။

## 2. အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုချက်များ

- 2.1. ကြေးဆပ်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်း - Spectrum Health သို့မဟုတ် တာဝန်ရှိကြားခံအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခုမှ လုပ်ငန်းတွင်း ကောက်ခံမှုများ ကြိုးပမ်းကောက်ခံခြင်းနောက် အပြည့်အဝ မပေးချေနိုင်သေးသော သို့မဟုတ် သဘောတူထားသည့် ပေးချေငွေ အစီအစဉ်တစ်ခုတွင် စာရင်းသွင်းထားခြင်းမရှိသော Spectrum Health သို့မဟုတ် တာဝန်ရှိကြားခံအဖွဲ့အစည်းမှ ဆက်လက်ကောက်ခံရန်ကြိုးပမ်းလျက်ရှိသည့် လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေ ဖြစ်သည်။
- 2.2. အထူးငွေကြေးကောက်ခံရေးလုပ်ဆောင်ချက်များ (“ECA”) - ထိုအရေးယူဆောင်ရွက်မှုများတွင် တရားစွဲဆိုမှုတစ်ခု စတင်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ လူနာတစ်ဦး၏လုပ်အားခများကို သိမ်းယူခြင်းတို့ ပါဝင်သည်။
- 2.3. အာမခံပေးသူ - Spectrum Health မှာ လူနာတစ်ဦး ရယူခဲ့သည့် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် ငွေပေးချေရန် အာမခံပေးသောသူ ဖြစ်သည်။

- 2.4. လူနာ - Spectrum Health သို့မဟုတ် ၎င်း၏ လက်အောက်ခံအဖွဲ့တစ်ခုခု (“Spectrum Health”) တွင် ဝန်ဆောင်မှုများ ရယူနေသောသူ ဖြစ်သည်။
- 2.5. လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေ - လူနာဘက်မှနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံသူဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေတစ်ခုခု။ ယင်းတွင် လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် အာမခံငွေကြေး ပေးဆောင်ပြီးနောက် အာမခံချက်တွင်မပါဝင်သည့် လက်ကျန်ငွေများ၊ ပူးတွဲပေးချေငွေများ၊ ဖြတ်ထားသောငွေများ၊ ပူးတွဲအာမခံထားသည့်ငွေ၊ အာမခံချက်တွင် မပါဝင်သည့် ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် လက်ကျန်ငွေအားလုံး ပါဝင်သည်။
- 2.6. ကြားခံငွေကြေးကောက်ခံပေးသည့် အဖွဲ့အစည်း - Spectrum Health ကိုယ်စား လူနာဘက်မှ ပေးချေရန်ရှိသော လက်ကျန်ငွေကို ကောက်ခံပေးရန် စာချုပ်ချုပ်ဆိုထားသော ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်သော်လည်း အဆိုပါကောက်ခံမှုများကို ဖက်ဒရယ်၊ ပြည်နယ်နှင့် ဒေသဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းများကို လိုက်နာပြီး ၎င်း၏ကိုယ်ပိုင်အမည်ဖြင့် ဆောင်ရွက်သည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်သည်။

**3. တာဝန်များ**

- 3.1. လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေ တောင်းခံခြင်းနှင့် ကောက်ခံရေး မူဝါဒကို သက်ဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများတွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း သတ်မှတ်ထားသည့် Spectrum Health ဝန်ထမ်းမှ သင့်လျော်စွာ ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။

**4. လေးစားလိုက်နာခြင်း**

- 4.1. Spectrum Health ဝန်ထမ်းတစ်ဦးစီမှ ဤမူဝါဒကို ချိုးဖောက်ခြင်းသည် ပြုပြင်တည်မတ်ပေးသည့် အရေးယူမှု ခံရနိုင်ဖွယ်ရှိသည်။

**5. မူဝါဒ**

- 5.1. Spectrum Health သည် လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေအတွက် သင့်လျော်သော ဖြေရှင်းချက်တစ်ခု မှန်မှန်ကန်ကန် ဆုံးဖြတ်ရန်နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ရန် လိုအပ်သည့် လူနာများနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံသူများ၊ အခြားခွင့်ပြုချက်ရထားသော ကြားခံအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။ လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေများကို ဤမူဝါဒအတိုင်း ဆုံးဖြတ်သွားမည်ဖြစ်သည်။

5.1.1. သေဆုံးသွားသည့် လူနာများ - ဆုံးရှုံးမှုခံစားနေရသည့် အချိန်အတွင်း သေဆုံးသူ မိသားစုအပေါ် ငဲ့ညှာခြင်းသည် Spectrum Health ၏ ဦးစားပေးကိစ္စတစ်ရပ် ဖြစ်သည်။ Spectrum Health မှ သေဆုံးသွားသည့် လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေများကို လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေဆိုင်ရာ သေဆုံးသွားသည့် လူနာ သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း တွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ဖော်ထုတ်ပြီး ဖြေရှင်းသွားမည်။ ဤလုပ်ထုံးလုပ်နည်းတွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း Spectrum Health သည် သေဆုံးသည့်နေ့ကို အတည်ပြုစစ်ဆေးရန်၊ ငွေကြေးအထောက်အပံ့၊ Medicaid အတွက် အရည်အချင်းပြည့်မီမှုရှိမရှိ ဆန်းစစ်ရန်အတွက် အစိုးရမှတ်တမ်းကို အသုံးပြုသွားမည်ဖြစ်ပြီး သေဆုံးသူပိုင်ဆိုင်မှုအပေါ်မူတည်၍ တောင်းဆိုမှုတစ်ခု တင်သွင်းရန် ဆန်းစစ်သွားနိုင်သည်။

5.1.2. လူပွဲစာရင်းသွင်းခံရသော လူနာများ - Spectrum Health သည် အမေရိကန်နိုင်ငံပြည်ထောင်စု လူပွဲစာရင်းသွင်းခြင်း ဥပဒေနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ပါသည်။ Spectrum Health သည် လူပွဲစာရင်းသွင်းခံရသော လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေများကို လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေဆိုင်ရာ လူပွဲစာရင်းသွင်းခံရသော လူနာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း တွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ဖော်ထုတ်ပြီး ဖြေရှင်းသွားမည်ဖြစ်သည်။ ကောက်ခံခြင်းနှင့် ငွေတောင်းခံခြင်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုသည် လူပွဲစာရင်းသွင်းခြင်းဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းအရ အကျိုးဝင်သော ဝန်ဆောင်မှု ရယူသည့်နေ့စွဲများအလုံးအတွက် လူပွဲစာရင်းသွင်းကြောင်း အကြောင်းကြားသည့်အချိန်တွင် ရပ်တန့်သွားမည်။ Spectrum Health သည် လူပွဲစာရင်းသွင်းခြင်းဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်မှုများကို လူပွဲစာရင်းသွင်းခြင်းဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများ နောက်ဆုံးဖြစ်သည့်အချိန် သို့မဟုတ် ပယ်ချခံရသည့်အချိန်အထိ စောင့်ကြည့်သွားမည်ဖြစ်သည်။

5.1.3. ငွေကြေးထောက်ပံ့မှု လိုအပ်နေသော လူနာများ - Spectrum Health တွင် ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ခံစားပိုင်ခွင့် မူဝါဒ နှင့်အညီ လူနာဘက်မှ ပေးချေရန်ရှိသော လက်ကျန်ငွေများအတွက် လူနာများ ရရှိနိုင်မည့် ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ရွေးချယ်ခွင့်များ ရှိပါသည်။

5.1.3.1. လူနာများနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူများအား သက်ဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းတွင် သတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်း ငွေကြေးထောက်ပံ့ရေးဆိုင်ရာ မူဝါဒကို အသိပေးအကြောင်းကြားသွားမည်ဖြစ်သည်။ Spectrum Health သည် ငွေကြေးထောက်ပံ့ရေးဆိုင်ရာ လျှောက်လွှာများကို လုပ်ငန်းတွင်း ငွေကြေးကောက်ခံမှုဆိုင်ရာ ကြီးပမ်းချက်များအတွင်းနှင့် ကနဦး ဆေးရုံဆင်းပြီးနောက် လက်ကျန်ငွေတောင်းခံရေး ဖော်ပြချက်ပါ နေ့စွဲမှ အနည်းဆုံး ရက်ပေါင်း နှစ်ရာလေးဆယ် (240) ရက် ကာလတစ်ခုအတွက် ကြားခံငွေကြေးကောက်ခံပေးသည့်အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုအား ရည်ညွှန်းသည့်အခါ အခြေအနေအရ လက်ခံသွားမည် (လျှောက်လွှာတင်သွင်းသည့် ကာလ)။

5.1.3.1.1. ပြည့်စုံသော ငွေကြေးထောက်ပံ့ပေးရေးဆိုင်ရာ လျှောက်လွှာ တင်သွင်းခြင်း။

- လူနာတစ်ဦး သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူတစ်ဦးမှ လျှောက်လွှာတင်သွင်းသည့် ကာလအတွင်း ပြည့်စုံသော ငွေကြေးထောက်ပံ့ပေးရေးဆိုင်ရာ လျှောက်လွှာ တင်သွင်းပါက Spectrum Health အနေဖြင့် -
  - ECA များကို ဆိုင်းငံ့သွားမည်
  - လူနာတစ်ဦး ငွေကြေးအထောက်အပံ့ရရှိရန် အရည်အချင်း ပြည့်မီခြင်းရှိမရှိနှင့်ပတ်သက်၍ အရည်အချင်းပြည့်မီမဟုတ်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ခု ချမှတ်သွားမည်ဖြစ်ပြီး လူနာနှင့်/ သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူအား (သက်ဆိုင်ပါက လူနာရရှိနိုင်သော အထောက်အပံ့ အပါအဝင်) အရည်အချင်းပြည့်မီခြင်းဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့် ဤဆုံးဖြတ်ချက်အတွက် အခြေခံအကြောင်းရင်းများကို စာဖြင့်ရေးသား၍ အကြောင်းကြားသွားမည်ဖြစ်သည်။
  - လူနာအား စောင့်ရှောက်မှုအတွက် ငွေကြေးအထောက်အပံ့ရရှိရန် အရည်အချင်းပြည့်မီသူ အဖြစ် ဆုံးဖြတ်ထားပါက Spectrum Health အနေဖြင့် -
    - လူနာနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူအား [ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ခံစားပိုင်ခွင့် မူဝါဒ](#) အရ လူနာနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူ၏ ငွေကြေး ပေးချေရမည့်တာဝန်ကို ဖော်ပြထားသည့် စာဖြင့်ရေးသားထားသော အသိပေးချက်တစ်စောင် ပေးမည်။
    - [ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ခံစားပိုင်ခွင့် မူဝါဒ](#)အရ သူ သို့မဟုတ် သူမ ကိုယ်တိုင်ကိုယ်ကျ ပေးချေရန်ဆုံးဖြတ်ထားသည့် ငွေပမာဏမှာ စောင့်ရှောက်မှုတစ်ခုအတွက် သူ သို့မဟုတ် သူမပေးချေရမည့် ပမာဏထက်ပိုများပြီး ထိုပမာဏမှာ \$5 အောက်နည်းသည့်ပမာဏ (သို့မဟုတ် ပြည်တွင်းအခွန်ကြော်ညာချက်တွင် ထုတ်ပြန်ထားသည့် အခြားပမာဏကဲ့သို့) မဟုတ်လျှင် ပိုနေသည့် မည်သည့်ပမာဏကိုမဆို ထိုပုဂ္ဂိုလ်အား ပြန်လည်ပေးသွားမည်။
    - စောင့်ရှောက်မှုအတွက် ငွေရရှိအောင် လူနာနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူကို ဆန့်ကျင်၍ ရယူထားသော မည်သည့် ECA မဆို ပြန်ပေးဆပ်ရန် ကြိုးကြောင်းညီညွတ်စွာရရှိနိုင်သည့် ဆောင်ရွက်မှုများအားလုံးကို လုပ်ဆောင်ပါ။

5.1.3.1.2.

မပြည့်စုံသည့် ငွေကြေးထောက်ပံ့ရေးလျှောက်လွှာ တင်သွင်းခြင်း

- လူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးမှ လျှောက်လွှာတင်သွင်းသည့် ကာလအတွင်း မပြည့်စုံသည့် ငွေကြေးထောက်ပံ့ရေး လျှောက်လွှာတစ်ခု တင်သွင်းလာပါက Spectrum Health အနေဖြင့် -
  - စောင့်ရှောက်မှုအတွက် ငွေရရှိရန် မည်သည့် ECA များကိုမဆို ဆိုင်းငံ့သွားမည်။
  - လူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအား [ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ခံစားပိုင်ခွင့် မူဝါဒ](#) အရ ပြဌာန်းထားသည့် ထပ်လောင်းအချက်အလက်များနှင့်/သို့မဟုတ် စာရွက်စာတမ်းများကို ဖော်ပြထားသည့် စာဖြင့်ရေးသားထားသော အသိပေးချက်တစ်စောင် သို့မဟုတ် လျှောက်လွှာဖြည့်စွက်ရန် တင်သွင်းရမည့် ငွေကြေးထောက်ပံ့ရေးဆိုင်ရာ လျှောက်လွှာပုံစံ တစ်ခု ပေးသွားမည်ဖြစ်ပြီး အဆိုပါအချက်အလက်များနှင့်/သို့မဟုတ် စာရွက်စာတမ်းများ ကို စာဖြင့်ရေးသားထားသော အသိပေးချက် ထုတ်ပြန်သည့်နေ့မှစ၍ ရက်သုံးဆယ် (30) အတွင်း ရရှိရမည်ဖြစ်သည်။ သို့မဟုတ်ပါက လျှောက်လွှာအား ငြင်းပယ်သွားမည်ဖြစ်ပြီး ကောက်ခံရေးလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု ပြန်လည်စတင်သွားမည်ဖြစ်သည်။
    - ဤသတိပေးချက်တွင် အောက်၌ဖော်ပြထားသည့် Spectrum Health ထံ ဆက်သွယ်ရမည့်လိပ်စာ ပါဝင်သည် -
  - အကယ်၍ ထပ်လောင်းအချက်အလက်များနှင့်/သို့မဟုတ် စာရွက်စာတမ်းများ နောက်ပိုင်းမှာ ရရှိပြီး ဖြစ်စဉ်မှာ လျှောက်လွှာတင်သွင်းရမည့် ကာလအတွင်းဖြစ်ပါက ငွေကြေးအထောက်အပံ့အတွက် ထိုဖြစ်စဉ်ကို တဖန်ပြန်လည်သုံးသပ်သွားမည်ဖြစ်ပြီး ကောက်ခံရေးလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုကို အဆိုပါဆုံးဖြတ်ချက် ချမှတ်ပြီးသည်အထိ ဆိုင်းငံ့ထားမည်ဖြစ်သည်။

5.1.3.1.3.

ငွေကြေးထောက်ပံ့ရေးလျှောက်လွှာ တင်သွင်းရန် ပျက်ကွက်ခြင်း။

- လျှောက်လွှာတင်သွင်းရမည့် ကာလအတွင်း ငွေကြေးထောက်ပံ့ရေးဆိုင်ရာ လျှောက်လွှာ တင်သွင်းခြင်းမရှိပါက ဤတွင်ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း [ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ခံစားပိုင်ခွင့် မူဝါဒ](#) အကြောင်းကို သက်ဆိုင်ရာပုဂ္ဂိုလ်အား အကြောင်းကြားပြီးသည်နှင့် Spectrum Health အနေဖြင့် စောင့်ရှောက်မှုအတွက် ငွေကြေးရရှိရန် ECA များကို စတင်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။

5.1.4. အာမခံမရှိသောလူနာများအတွက် ပြင်ဆင်ချက် - ဤမူဝါဒနှင့် ဆန့်ကျင်နေသည့်အရာ တစ်စုံတစ်ရာမရှိသော်ငြားလည်း အာမခံမရှိသည့် လူနာများ၏ နှစ်စဉ်ဝင်ငွေမှာ ပြည်ထောင်စု ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှုဆိုင်ရာ ညွှန်ကြားချက်များ (FPG) အောက် သို့မဟုတ် 250% နှင့် ညီမျှနေသောလူနာများနှင့် ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ခံစားပိုင်ခွင့်မူဝါဒ နှင့် မကိုက်ညီသော သူများကို ပေးထားသည့် ဆေးရုံဝန်ဆောင်မှုများအတွက် Spectrum Health အနေဖြင့် အဆိုပါဝန်ဆောင်မှုများအတွက် ကျသင့်ငွေကို အလားတူဝန်ဆောင်မှုများအတွက် Medicare နှုန်းထား 115% ထက်မကျော်စေရန် ညှိနှိုင်းပြင်ဆင်ပေးမည်ဖြစ်သည်။ ညှိနှိုင်းထားသည့် ကျသင့်ငွေပေးချေမှုကို ဝန်ဆောင်မှုအတွက် အပြည့်အဝပေးချေသည့်ငွေအဖြစ် ယူဆသွားမည်ဖြစ်သည်။

5.1.5. ငွေပေးချေမှုဆိုင်ရာ ရွေးချယ်စရာများ - Spectrum Health အနေဖြင့် လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေပေးချေမှုဆိုင်ရာ ရွေးချယ်စရာများ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း တွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း လူနာနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူမှ သူ သို့မဟုတ် သူမ၏ လက်ကျန်ငွေများကို ဖြေရှင်းပေးနိုင်စေရန် လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေရှိသော လူနာနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူ ရရှိနိုင်အောင် ငွေပေးချေမှုဆိုင်ရာ ရွေးချယ်စရာများ သတ်မှတ်ပေးသွားမည်ဖြစ်သည်။ ရွေးချယ်စရာများတွင် အပြည့်အဝပေးချေခြင်း၊ သတ်မှတ်ရက်မတိုင်မီ ငွေပေးချေခြင်းကြောင်း ဈေးလျှော့ပေးခြင်းနှင့် တိုးချဲ့ထားသောငွေပေးချေမှု အစီအစဉ်များ ပါဝင်သည်။

5.1.6. ကောက်ခံခြင်းများ - အထက်ပါ 5.1.1-5.1.5 တွင် ဖော်ပြထားသည့် ရွေးချယ်စရာများအားလုံး အသုံးပြုခဲ့ပြီး လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေများ ကျန်ရှိနေဆဲဖြစ်ပါက Spectrum Health အနေဖြင့် ကျန်ရှိနေသော လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေများကို လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေ တောင်းခံခြင်းနှင့် ကောက်ခံခြင်း လုပ်ထုံးလုပ်နည်းတွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ကြားခံငွေကြေးကောက်ခံပေးသည့် အဖွဲ့အစည်းထံသို့ လွှဲပြောင်းသွားနိုင်သည်။ အနည်းဆုံးငွေတောင်းခံရေးကြေညာချက် (3) ခုကို လူနာနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူထံသို့ လွှဲပြောင်းခြင်းမပြုလုပ်မီ ပေးသွားမည်ဖြစ်သည်။

5.1.6.1. Spectrum Health သည် ကြားခံငွေကြေးကောက်ခံပေးမည့် အဖွဲ့အား လွှဲပြောင်းပြီး ပထမရက်ပေါင်း 30 အတွင်း ECA များ ပြုလုပ်ရန် လုပ်ပိုင်ခွင့်ပေးမည်ဖြစ်သည်။

5.1.6.2. Spectrum Health အနေဖြင့် ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ခံစားပိုင်ခွင့် မူဝါဒအရ လူနာ၏ ခံစားပိုင်ခွင့်ကို ဆုံးဖြတ်ရန်အတွက် ကျိုးကြောင်းခိုင်လုံသော အားထုတ်ကြိုးပမ်းမှုများ မလုပ်ဆောင်ဘဲ လူနာနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူအား ဆန့်ကျင်၍ မည်သည့် ECA လုပ်ရပ်တွင် ပါဝင်လုပ်ဆောင်မည်မဟုတ်ပါ။ အထူးသဖြင့် Spectrum Health သည် ECA များကို ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရန် ရည်ရွယ်ထားပါက ပထမဆုံး တစ်ခု သို့မဟုတ် တစ်ခုထက်ပိုသော ECA များစတင်မလုပ်ဆောင်မီ အနည်းဆုံး ရက်ပေါင်းသုံးဆယ် (30) ကြာမှ အောက်ပါတို့ ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည် -

- Spectrum Health မှ လူနာနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူအား သတ်မှတ်ချက်ပြည့်မီသောသူများအတွက် ငွေကြေးထောက်ပံ့မှု ရရှိနိုင်ကြောင်း စာဖြင့်ရေးသား၍ အသိပေးသွားမည်ဖြစ်ပြီး ECAs Spectrum Health (သို့မဟုတ် ၎င်း၏ ကြားခံငွေကြေးကောက်ခံပေးသည့် အဖွဲ့အစည်း) မှ ငွေကြေးကောက်ခံမှု စတင်ပြုလုပ်ရန် ရည်ရွယ်နေကြောင်း ဖော်ထုတ်သွားမည်ဖြစ်သည်။
- Spectrum Health သည် လူနာအား ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ခံစားပိုင်ခွင့် မူဝါဒအကြောင်းနှင့် လူနာနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူအနေဖြင့် ထောက်ပံ့ငွေကို လျှောက်လွှာလုပ်ငန်းစဉ်ဖြင့် မည်သို့ရရှိနိုင်ပုံကို နှုတ်ဖြင့်အသိပေးရန် သင့်လျော်သည့် ကြိုးပမ်းမှုတစ်ခု လုပ်ဆောင်သွားမည်ဖြစ်သည်။

5.1.7. ပြန်စာများ - ပြန်စာများကို USPS အချက်အလက်များနှင့် ပြင်ဆင်မှုများအား သင့်တော်သလိုပြုလုပ်၍ အသုံးပြုလျက် စီမံထားပါသည်။ ဝန်ဆောင်မှုပေးချိန် သို့မဟုတ် ရွှေ့ပြောင်းသည့်အချိန်တွင် လက်ရှိစာပို့လိပ်စာတစ်ခု ပေးရမည်မှာ အာမခံပေးသူ၏ တာဝန်ဖြစ်သည်။ ဘဏ်စာရင်းတစ်ခုမှာ ခိုင်လုံသောလိပ်စာတစ်ခုမရှိလျှင် Spectrum Health မှ ကျိုးကြောင်းသင့်လျော်သည့် ကြိုးပမ်းမှုများ လုပ်ဆောင်သွားမည်ဖြစ်ကြောင်း ထည့်သွင်းစဉ်းစားသွားမည်ဖြစ်သည်။

**6. ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းများ**

Spectrum Health တွင် ဤမူဝါဒအား မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို ကြိုတင်အသိပေးဘဲ ပြောင်းလဲခွင့်၊ ပြင်ဆင်ခွင့်၊ မွမ်းမံခွင့် သို့မဟုတ် ဖယ်ရှားခွင့်များ လက်ဝယ်ထားရှိသည်။

**7. အမြင့်ဆုံး အမိန့်အာဏာ**

ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ခံစားပိုင်ခွင့် မူဝါဒ အရ လူနာတစ်ဦး ထောက်ပံ့ငွေရရှိရန် သတ်မှတ်ချက်ပြည့်မီခြင်းရှိမရှိကို ဆုံးဖြတ်ရန် Spectrum Health အနေဖြင့် ကျိုးကြောင်းဆီလျော်သော အားထုတ်ကြိုးပမ်းမှုများရှိမရှိ ဆုံးဖြတ်ပေးရန်မှာ အမြင့်ဆုံး အမိန့်အာဏာဖြစ်ပြီး လူနာနှင့်/သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူအား ဆန့်ကျင်သည့် ECA များတွင် ပါဝင်လုပ်ကိုင်ခြင်းမှာ အကြီးတန်း ဒုသမ္မတ၊ အခွန်ဘဏ္ဍာငွေလည်ပတ်မှု သို့မဟုတ် ၎င်း၏ခန့်အပ်ထားသူနှင့် သက်ဆိုင်သည်။

**8. ကိုးကားချက်များ**

[ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ခံစားပိုင်ခွင့် မူဝါဒ](#)

[လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေဆိုင်ရာ သေဆုံးသွားသည့် လူနာ သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း](#)

[လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေဆိုင်ရာ လူမွဲစာရင်းသွင်းခံရသော လူနာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း](#)

[လူနာဘက်မှ ပေးချေရမည့် လက်ကျန်ငွေပေးချေမှုဆိုင်ရာ ရွေးချယ်စရာများ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း](#)

**9. မူဝါဒဖော်ဆောင်မှုနှင့် အတည်ပြုခြင်း**

**စာတမ်းပိုင်ရှင် -**

Mary Jo Klobucher (လက်ထောက်ကြီးကြပ်ရေးမှူး)

**စာရေးသူ(များ) (ယခင်စာရေးဆရာ) -**

Crystal Lang (မန်နေဂျာ၊ စုပေါင်းငွေတောင်းခံရေး ရုံး)

**သုံးသပ်သူ(များ) -**

Amy Assenmacher (အကြီးတန်း ဒုသမ္မတ၊ အခွန်ဘဏ္ဍာငွေ လည်ပတ်မှု)၊ Courtney Guernsey (အကြီးတန်း ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ လူနာငွေကြေး ဝန်ဆောင်မှုများ)၊ Matthew Cox (အကြီးတန်း ဒုသမ္မတ၊ ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်)၊ Sarah Clark (အကြီးတန်း ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ စာရင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေး အတိုင်ပင်ခံ)၊ Steffany Dunker (စီမံခန့်ခွဲရေး ရှေ့နေ)

**အတည်ပြုသူ -**

Christina Freese Decker (သမ္မတ & CEO)

## ပူးတွဲပါအချက်အလက် A -

### ခွဲခြားဆက်ဆံမှုမပြုကြောင်း အသိပေးချက် -

Spectrum Health သည် သက်ဆိုင်ရာ ဖက်ဒရယ်ပြည်သူ့ရခိုင်ခွင့် ဥပဒေများကို လိုက်နာပြီး လူမျိုး၊ အသားရောင်၊ နိုင်ငံရေး၊ အသက်အရွယ်၊ မသန်စွမ်းမှု သို့မဟုတ် လိင်ပေါ်အခြေခံ၍ ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်းမပြုပါ။ Spectrum Health သည် လူမျိုး၊ အသားရောင်၊ နိုင်ငံရေး၊ အသက်အရွယ်၊ မသန်စွမ်းမှု သို့မဟုတ် လိင်ကြောင့် လူများအား ဖယ်ထားခြင်း သို့မဟုတ် ကွဲပြားစွာ ဆက်ဆံခြင်းများမရှိပါ။

Spectrum Health သည် -

- မသန်စွမ်းသူများအား ကျွန်ုပ်တို့နှင့် ထိထိရောက်ရောက်ဆက်သွယ်နိုင်ရန် အောက်ပါတို့ကဲ့သို့ အခမဲ့အကူအညီများနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို ပေးအပ်သွားမည်ဖြစ်သည် -
  - အရည်အချင်းရှိသော အမှုအရာပြဘာသာစကား စကားပြန်များ
  - အခြားပုံစံများဖြင့်ရရှိနိုင်သော ရေးသားထားသည့် အချက်အလက်များ (ပုံနှိပ်စာလုံးကြီး၊ အသံ၊ အသုံးပြုရလွယ်သော အီလက်ထရွန်းနစ်ပုံစံများ၊ အခြားပုံစံများ)
- မူရင်းဘာသာစကား အင်္ဂလိပ်စကားမဟုတ်သူများအတွက် အခမဲ့ဘာသာစကား ဝန်ဆောင်မှုများပေးခြင်း၊ ဥပမာ-
  - အရည်အချင်းရှိသော စကားပြန်များ
  - အခြားဘာသာစကားဖြင့်ရေးသားထားသော အချက်အလက်များ

သင့်သည် ဤဝန်ဆောင်မှုများ လိုအပ်ပါက Spectrum Health ဘာသာစကား ဝန်ဆောင်မှုများသို့ ဆက်သွယ်ပါ - 616.267.9701 သို့မဟုတ် 1.844.359.1607 (TTY:711)

သင့်အနေဖြင့် Spectrum Health သည် လူမျိုး၊ အသားရောင်၊ နိုင်ငံရေး၊ အသက်အရွယ်၊ မသန်စွမ်းမှု၊ သို့မဟုတ် လိင် စသည်တို့ပေါ် အခြေခံ၍ ဤဝန်ဆောင်မှုများ ပေးရန်ပျက်ကွက်သည် သို့မဟုတ် အခြားတစ်နည်းနည်းဖြင့် ခွဲခြားဆက်ဆံသည်ဟု ယုံကြည်ပါက မကျေနပ်ချက်ကို တိုင်ကြားနိုင်ပါသည် -

ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ လူနာအတွေ့အကြုံရေးရာ၊  
100 Michigan St NE, MC 006 Grand  
Rapids, MI 49503  
616-391-2624 ၊ အခမဲ့အဝေးပြောဖုန်းလိုင်း - 1-855-613-2262  
[patient.relations@spectrumhealth.org](mailto:patient.relations@spectrumhealth.org)

သင့်သည် မကျေနပ်ချက်ကို လူကိုယ်တိုင်သော်လည်းကောင်း၊ စာတိုက်၊ ဖက်စ် သို့မဟုတ် အီးမေးလ်ဖြင့်သော်လည်းကောင်း တိုင်ကြားနိုင်ပါသည်။  
သင့်သည် မကျေနပ်ချက်တစ်ခုကို တိုင်ကြားရန် အကူအညီလိုအပ်ပါ လူနာအတွေ့အကြုံရေးရာ ညွှန်ကြားရေးမှူးမှ သင့်အားကူညီပေးနိုင်ပါသည်။

သင်သည် လူမှုအခွင့်အရေးများဆိုင်ရာ တိုင်ကြားချက်တစ်ခုကို လူ့အခွင့်အရေးရုံး၊ အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု ကျန်းမာရေးနှင့် လူမှုဝန်ဆောင်ရေးဌာနသို့ လူ့အခွင့်အရေးရုံးတိုင်ကြားချက် ပေါ်တယ် <https://ocrportal.hhs.gov/ocr/portal/lobby.jsf> မှတစ်ဆင့် အီလက်ထရွန်းနစ်နည်းဖြင့် သို့မဟုတ် အောက်ပါလိပ်စာသို့ စာဖြင့်ပေးပို့ခြင်းဖြစ်စေ၊ ဖုန်းဖြင့်ဖြစ်စေ တိုင်ကြားနိုင်ပါသည်။ -

အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု ကျန်းမာရေးနှင့် လူမှုဝန်ဆောင်ရေးဌာန  
200 Independence Avenue SW, Room 509F, HHH Building Washington, DC 20201  
1-800-368-1019, 800-537-7697 (TDD).

တိုင်ကြားချက်ပုံစံများကို <http://www.hhs.gov/ocr/office/file/index.html> တွင် ရရှိနိုင်ပါသည်။

### Contact Us

Español (*Spanish*)

ATENCIÓN: Si usted habla español, tiene a su disposición servicios gratuitos de asistencia lingüística. Llame al 1-844-359-1607 (TTY: 711).

العربية (*Arabic*)

ملاحظة: إذا كنت تتحدث اذك اللغة، فإن خدمات المساعدة اللغوية متوافر لك بالمجان. اتصل برقم 1-844-359-1607 (رقم هاتف الصم والبكم: 711).

中文 (*Chinese*): 國語/普通話 (*Mandarin*), 粵語 (*Cantonese*)

請注意: 如果您講中文, 你可以獲得免費的語言輔助服務。請撥打1-844-359-1607 (TTY 手語翻譯: 711)。

Tiếng Việt (*Vietnamese*)

CHÚ Ý: Nếu bạn nói Tiếng Việt, có các dịch vụ hỗ trợ ngôn ngữ miễn phí dành cho bạn. Gọi số 1-844-359-1607 (TTY: 711).

Ako govornite srpsko (*Serbian, Croatian or Bosnian*)

OBAVJEŠTENJE: Ako govornite srpsko-hrvatski, usluge jezičke pomoći dostupne su vam besplatno. Nazovite 1-844-359-1607 (TTY: 711). (TTY- Telefon za osobe sa oštećenim govorom ili sluhom: 711).

አማርኛ (*Amharic*)

ማስታወሻ: የሚናገሩት ቋንቋ አማርኛ ከሆነ የትርጉም እርዳታ ድርጅቶች፣ በነጻ ሊያግዝዎት ተዘጋጅተዋል። ወደ ሚከተለው ቁጥር ይደውሉ 1-844-359-1607. (ሙስማት ለተሳናቸው: (TTY: 711)).

नेपाली (*Nepali*)

ध्यान दिनुहोस्: तपाईंले नेपाली बोल्नुहुन्छ भने तपाईंको निम्ति भाषा सहायता सेवाहरू निःशुल्क रूपमा उपलब्ध छ । फोन गर्नुहोस् 1-844-359-1607 (टिडिवाइ: (TTY: 711)).

Thuɔŋjan (*Nilotic – Dinka*)

PIŊ KENE: Na ye jam në Thuɔŋjan, ke kuɔny yenë kɔc waar thook atɔ̄ kuka lëu yök abac ke cīn wēnh cuatë piny. Yuɔpë 1-844-359-1607 (TTY: 711).

**Kiswahili (Swahili)**

**KUMBUKA:** Ikiwa unazungumza Kiswahili, unaweza kupata, huduma za lugha, bila malipo.

Piga simu 1-844-359-1607 (TTY: 711).

**فارسی (Farsi)**

توجه: اگر به زبان فارسی گفتگو می کنید، تسهیلات زبانی بصورت رایگان برای شما فراهم می باشد. با 1.844-359-1607 (TTY: 711) تماس بگیرید.

**Français (French)**

ATTENTION: Si vous parlez français, des services d'aide linguistique-vous sont proposés gratuitement.

Appelez le 1.844-359-1607 (TTY: 711).

**(Burmese)**

အသိပေးခြင်း

သင်ပြောသော ဘာသာစကားကို အခမဲ့ ဘာသာပြန် ရှိပါသည်။ ဖုန်းခေါ်ရန်

**فارسی دری (Dari)**

توجه اگر به زبان دری صحبت می کنید، خدمات کمک زبانی بصورت رایگان برای شما در دسترس است. تماس با 1-844-359-1607 (TTY: 711).

**Kreyòl Ayisyen (Haitian Creole)**

ATANSYON: Si ou pale Kreyòl Ayisyen, gen èd nan lang ki disponib gratis pou ou. Rele nimewo 1-844-359-1607 (TTY: 711).

**Ikinyarwanda (Kinyarwanda)**

ICYITONDERWA: Niba uvuga ikinyarwanda, serivisi z'ubufasha ku byerekeye ururimi, urazihabwa, ku buntu. Hamagara 1-844-359-1607 (ABAFITE UBUMUGA BW'AMATWI BIFASHISHA ICYUMA CYANDIKA -TTY: 711).

**Soomaali (Somali)**

DIGTOONI: Haddii aad hadasho Soomaali, adeegyada caawimada luqadda, oo bilaasha, ayaad heli kartaa. Wac 1.844-359-1607 (TTY: 711).

**العربية السودانية (Sudanese)**

انتباه: إذا كنت تتحدث العربية السودانية، خدمات المساعدة بلغة بلدي متاحة مجاناً. اتصل على الأرقام . (رقم الصم والبكم: 1607-359-844-1(711))

**தமிழ் (Tamil)**

கவனம்: நீங்கள் தமிழ் பேசினால், உங்களுக்கு இலவசமான மொழி உதவிச் சேவைகள் கிடைக்கின்றன. இந்த எண்ணை அழைக்கவும்: 1-844-359-1607 (TTY: 711).

**ትግርኛ (Tigrinya)**

ትኩረት: ትግርኛ እንደሕገ ትዘረብ ከንካ፣ ናይ ቋንቋ ደገፍ ኣልግሎታት፣ ብናዳ ክቐርቡልካ እዮም። ደውል 1.844-359-1607 (TTY: 711)።