

Índice

	Introdução 😇	4
	O Código de Conduta representa nossa Declaração Geral de Conduta Ética Comercial A Quem este Código se aplica?	5 6
	Empregados que ocupam Cargos de Liderança Têm Maiores Responsabilidades Quais São as Consequências de não Agir com Ética?	6
	Onde Devemos Buscar Orientação ou Apresentar nossas Preocupações?	7
	Conflitos de Interesses 📆	8
	Situações Habituais Relações com Familiares e Relações Pessoais Presentes e Entretenimento Corporativo Atividades Fora do Trabalho Buscando Orientação e Ajuda	10 11 15
	Oportunidades Corporativas	18
	Nossas Responsabilidades 💬	20
	Nossa Responsabilidade com o Próximo Respeito e Diversidade	21
	Segurança e Saúde dos Empregados Nossa Responsabilidade com os Consumidores Qualidade e Segurança dos Produtos Informações aos Consumidores	24
	Publicidade e Promoções Nossa Responsabilidade com os Acionistas · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	26
	Protegendo os Ativos de Propriedade da Mattel Informações Privilegiadas e Negociação de Valores Mobiliários Comunicações com Investidores Exatidão dos Registros Contábeis da Empresa, Demonstrativos Financeiros Públicos e Comunicação	
	Comunicações Comerciais Retenção de Registros	
	Nossa Responsabilidade com Parceiros Comerciais · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	32
	Negociação Justa Práticas Responsáveis de Fabricação e de Distribuição Práticas de Compras	
	Clientes Governamentais	34
	Nossa Responsabilidade com a Concorrência Leal Compilando Informações da Concorrência Concorrência Leal e Defesa Econômica	0.
	Nossa Responsabilidade com as Comunidades Serviço Comunitário	35
	Meio Ambiente e Sustentabilidade Comunicações com a Mídia	
	Nossa Responsabilidade com o Governo e Cumprimento das Leis Quais Leis São Aplicáveis? Atividade Política	36
	Leis de Combate à Corrupção Lavagem de Dinheiro	
	Comércio Internacional	
	Como Obter Ajuda e Apresentar Preocupações	42
	Generalidades · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	43
	Apresentando Preocupações ou Reclamações sobre Assuntos relativos à Contabilidade ou Auditoria • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	45





O Código de Conduta representa nossa Declaração Geral de Conduta Ética Comercial

O Código de Conduta é uma declaração das normas de conduta ética comercial da Mattel, baseada no nosso compromisso de aderir aos valores da Mattel e de cumprir as leis.

Na Mattel, nossos valores são:

Agir com Integridade

Agir com integridade inabalável em todas as ocasiões. Tratar os outros com respeito e dignidade. Responsabilizar-se pelas consequências de cada ação e decisão. Usar de confiança mútua para tomar as decisões certas.

Agir em Equipe

Trabalhar em equipe para atingir o potencial pleno. Construir parcerias duradouras e relações produtivas. Enriquecer as comunidades nas quais trabalhamos e atuamos.

Agir com Paixão

Usar de inovação e criatividade para causar um impacto positivo na vida das crianças e das famílias em todo o mundo. Ter habilidade, comprometimento e confiança para impulsionar as mudancas.

Agir para Crescer

Buscar um pensamento inovador e correr riscos de forma inteligente. Recompensar a inovação em todas as áreas da nossa empresa. Agir como líderes, produzir qualidade elevada e ultrapassar as metas.

A Declaração de Valores inclui um comprometimento em **agir com integridade inabalável.**

Isto inclui uma obrigação de obedecer as leis dos países e comunidades nos quais nós atuamos. Como uma empresa global conduzindo negócios em todo o mundo, as operações da Mattel estão sujeitas às leis de muitos governos. Devemos cumprir com todas as leis, regras e regulamentos aplicáveis onde quer que a Mattel conduza seus negócios.

Este Código de Conduta descreve nossas responsabilidades de forma abrangente. As Políticas da Companhia, seus procedimentos, os manuais dos funcionários e outras diretrizes oferecem mais orientação. Todas as diretrizes estabelecidas para operações comerciais devem ser consistentes com os padrões de comportamento ético descritos no Código de Conduta.

Espera-se que todos os empregados sigam o Código de Conduta, as Políticas da Companhia e cumpram as leis que regem nossas atividades.



Onde você ler "Mattel" no Código de Conduta, isso significa Mattel, Inc. e cada uma de suas subsidiárias ou unidades de negócios.

O Código de Conduta da Mattel é aplicado a todos os empregados de todas as empresas integrantes da família Mattel, incluindo Mattel, Inc., Fisher-Price, Inc., American Girl Brands LLC, Radica Enterprises Ltd. e outras subsidiárias da Mattel em todas as partes do mundo.



Os empregados podem encontrar muitas Políticas da Companhia e outras diretrizes na Intranet da Mattel, a qual é acessada pelos empregados.



Introdução

A Quem este Código se aplica?

O Código de Conduta se aplica a todos os empregados da Mattel (incluindo temporários, empregados de meio expediente e sazonais).

Algumas disposições específicas do Código de Conduta também se aplicam a membros da Conselho de Administração da Mattel ("Conselheiros") nessa ocupação.

Empregados que ocupam Cargos de Liderança Têm **Maiores Responsabilidades**

Os líderes devem promover um ambiente ético por meio das sequintes ações:

- agir como exemplos a serem seguidos, demonstrando comportamento ético no desempenho das suas funções;
- assegurar que os empregados entendam que os resultados da empresa nunca são mais importantes do que os padrões de comportamento ético;
- assegurar que os empregados estejam familiarizados com os padrões de comportamento ético do Código de Conduta e nas Políticas da Companhia que são relevantes para o desempenho das suas funções;
- incentivar uma comunicação aberta com relação às práticas empresariais e às questões éticas;
- agir para abordar incidentes de comportamento anti-ético, incluindo ações de treinamento, aconselhamento e ações disciplinares, quando apropriado; e





Introdução

Quais São as Consequências de não Agir com Ética?

Falhar em agir de maneira ética e as violações do Código de Conduta e das Políticas da Companhia podem afetar os negócios, a imagem e a reputação da Mattel e podem ter sérias consequências para todas as partes interessadas da Mattel, incluindo empregados, acionistas, consumidores, parceiros comerciais e nossas comunidades.

Sempre que a Mattel tomar conhecimento de uma violação ao Código de Conduta, à Política da Companhia ou à lei, agiremos para corrigir o problema e prevenir futuras ocorrências. Dependendo das circunstâncias, as medidas corretivas e preventivas poderão incluir treinamento, aconselhamento e medidas disciplinares, podendo chegar até a demissão e processo civil ou criminal.

Você tem a responsabilidade de falar e de não silenciar quando presenciar alguma situação que na sua concepção, possa violar ou levar a uma violação do Código de Conduta, da Política da Companhia ou da lei.

Onde Devemos Buscar Orientação ou Apresentar nossas Preocupações?

Os empregados que tiverem questionamentos sobre o Código de Conduta, a Política da Companhia ou sobre uma conduta que possa violar esses padrões podem se valer dos seguintes recursos:

- Os supervisores estão disponíveis para responder às perguntas e estão mais familiarizados com as diretrizes da companhia que se aplicam às atividades comerciais nas suas respectivas áreas.
- Os Representantes de Recursos Humanos são os colaboradores mais apropriados para elucidar questões de emprego, benefícios e do local de trabalho.
- O Departamento Jurídico pode oferecer orientação sobre as respectivas leis aplicáveis e como conduzir o negócio da Mattel em conformidade com as leis.
- A EthicsLine da Mattel é uma linha gratuita disponível para os empregados 24 horas por dia, 7 dias por semana. Os empregados que ligarem para a EthicsLine podem optar pelo anonimato, porém são encorajados a se identificar e fornecer o máximo possível de informações de modo que a Companhia possa conduzir uma investigação eficiente e eficaz da questão reportada.

Todas as questões e preocupações serão tratadas de modo justo e discreto, sendo proibida qualquer retaliação contra qualquer empregado que tenha reportado uma preocupação de natureza ética.

Consulte a seção "Como obter ajuda e apresentar preocupações" sobre os procedimentos para apresentar preocupações sobre assuntos relativos à contabilidade e auditoria.

Recursos

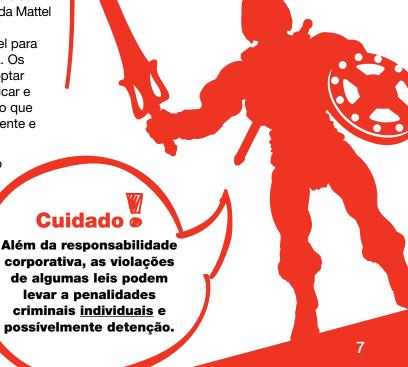
Inúmeros recursos estão disponíveis para orientação e informação dos empregados:

- Supervisor;
- Representante de RH;
- Departamento Jurídico;
- EthicsLine;

Veja a Seção "Como obter ajuda" para mais informações sobre como obter orientação e reportar preocupações.

Lembre-se

Não será tolerada qualquer ação de retaliação contra qualquer empregado que, de boa fé, reporte a preocupação com uma questão ética. Qualquer empregado que acredite que ele está sujeito a retaliação por reportar uma questão, ou por assistir uma investigação da Mattel, deve informar esse fato imediatamente ao Departamento de Recursos Humanos, ao Departamento Jurídico, ao Departamento de Auditoria Interna, ao Departamento de Segurança Global ou a EthicsLine confidencial.





Conflitos de Interesses

Um conflito de interesses surge em qualquer ocasião em que nossos interesses pessoais possam afetar nosso julgamento sobre o que seria interesse da Mattel, ou possam dificultar a realização do nosso trabalho para a Mattel de modo objetivo e eficaz.

Empregados e Diretores devem agir visando aos melhores interesses da Mattel, sem considerar interesses pessoais ou o potencial para benefícios pessoais.

É muito importante considerar a aparência de Conflitos de Interesses, já que conflitos percebidos podem ser tão danosos para a reputação da Mattel quanto conflitos reais. Os empregados responsáveis pelas compras de bens e serviços devem prestar atenção redobrada ao potencial para um conflito de interesses.

Você deve falar com o seu supervisor e com o seu representante de RH no momento em que souber de um possível conflito de interesses, já que essas pessoas poderão ajudá-lo a verificar se existe um conflito de interesse real, potencial ou apenas um indício.



É muito importante considerar a aparência de Conflitos de Interesses, já que conflitos percebidos podem ser tão danosos

para a reputação da Mattel quanto



Situações Habituais

Não é possível relacionar todas as situações que poderiam criar um conflito de interesses. Algumas situações comuns envolvem relacionamentos, investimentos financeiros e emprego secundário.

Relações com Familiares e Relações Pessoais

Atribuições de trabalho que envolvam familiares ou empregados que tenham relações próximas podem criar um conflito de interesses real, potencial ou, ainda, um indício de conflito de interesses e podem criar um ambiente de trabalho negativo e não profissional. Desse modo, uma pessoa não poderá ser contratada nem promovida para um cargo em que ela se reporte diretamente a um parente ou a um funcionário com quem ela tenha uma relação pessoal.

Quem é considerado um membro da família?

Um membro da família é qualquer pessoa relacionada por sangue, matrimônio ou adoção.

O que é uma relação pessoal próxima?

Um parceiro ou companheiro de qualquer sexo ou alguém que more com um empregado, amigos íntimos e pessoas com quem o empregado mantenha relação de namoro.

Os cargos e as atribuições de trabalho ou tarefas serão dados com base em qualificações, competências e realizações e não em relações familiares ou próximas.

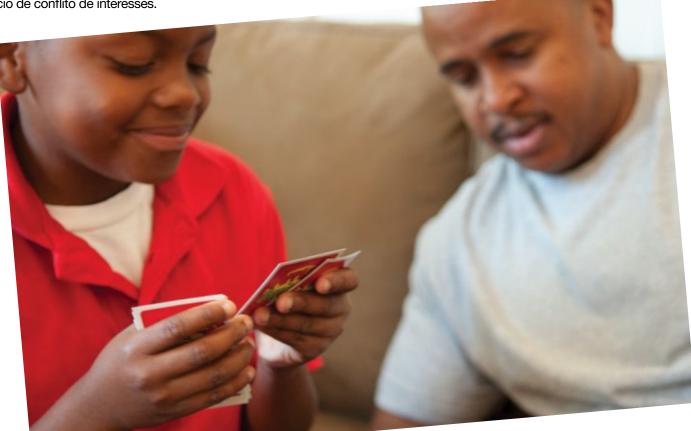
Os Representantes de RH e os supervisores devem ser consultados quando uma relação familiar ou próxima entre empregados poderia representar um conflito de interesses real, potencial ou ainda, um indício de conflito de interesses.

Perguntas e Respostas

Pergunta: Meu amigo (com quem divido a moradia) e eu trabalhamos na Mattel. Isto é um conflito de interesses?

Resposta: Depende do seu cargo e das suas funções. Os empregados que têm uma relação pessoal não devem trabalhar juntos em uma relação de reporte direto, nem em circunstâncias que poderiam levar a um favoritismo real ou percebido ou a uma falta de objetividade.

Você deve se assegurar de que o seu Representante de RH tome conhecimento deste potencial conflito de interesses, de modo que as medidas apropriadas possam ser tomadas para garantir que seus cargos na Mattel não criem um conflito de interesses para você ou para seu amigo.



Presentes e Entretenimento Corporativo

Presentes e entretenimento corporativos podem ser úteis para fortalecer os vínculos comerciais. Entretanto, não devemos oferecer nem aceitar um presente, um favor ou entretenimento se isso vai obrigar ou parecer obrigar seu receptor.

Não devemos solicitar nem pedir presentes, favores pessoais, entretenimento ou serviços. Além disso, não devemos usar nosso cargo na Mattel para solicitar a fornecedores que dêem tratamento pessoal ou preferencial em preços, termos ou empréstimos.



Perguntas e Respostas

Pergunta: Um fornecedor me enviou uma cesta de presentes de alto valor pelas festas de fim de ano. Posso aceitá-la?

Resposta: Para evitar a aparência de um conflito de interesses, você não deve aceitar um presente cujo valor esteja acima de US\$100. Você deve devolver o presente ao fornecedor com uma carta explicando que a Política da Mattel sobre Conflito de Interesses não permite que você aceite presentes. Se você achar que recusar o presente pode ser pouco prático e ainda considerado uma ofensa, ele pode ser doado a instituições beneficentes através dos Programas de Filantropia da Mattel.

Pergunta: Fui convidado para uma conferência que é patrocinada por um fornecedor. O fornecedor ofereceu pagar todas as minhas despesas de viagem, incluindo passagem aérea, refeições e acomodações. Posso aceitar?

Resposta: Você não pode aceitar a oferta do fornecedor de pagar as despesas de viagem para participar da conferência. Se a sua participação for útil para os interesses comerciais da Mattel, a Mattel deve cobrir seus custos de viagem. Se a Mattel pagar para que você vá à conferência, você poderá participar das refeições e atividades que fazem parte da conferência, contanto que elas não sejam exageradas nem pareçam excessivas.

🥟 🥙 Não devemos oferecer nem aceitar um presente, um favor ou entretenimento se isso vai obrigar ou parecer obrigar seu receptor."



Devemos ser prudentes moderados e fazer julgamento criterioso quando pensamos em aceitar ou oferecer um presente.

Aceitando Presentes

Em geral, não devemos aceitar presentes de parceiros comerciais nem de concorrentes. Podemos aceitar pequenos presentes (que não excedam o valor de US\$100 de uma só fonte durante o período de 1 ano). Presentes acima desse valor devem ser devolvidos a quem ofereceu com uma carta explicativa. Entretanto, se a recusa do presente for considerada uma ofensa ou impraticável, o presente deve ser doado a instituições beneficentes através dos Programas de Filantropia da Mattel.

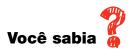
Os empregados estão proibidos de aceitar presentes em dinheiro ou itens equivalentes (como cheques, títulos de capitalização, ações ou outros títulos mobiliários) de qualquer valor. Valespresente e cartões-presente que permitem que o receptor escolha entre uma ampla gama de bens e serviços podem ser considerados como itens equivalentes. Por esse motivo, os empregados devem consultar seus Representantes de RH antes de aceitar um vale-presente ou um cartão-presente.

Oferecendo Presentes

Não devemos oferecer um presente a menos que seja uma cortesia ou um gesto comum, uma prática comercial usual e que seja apropriado e razoável nas respectivas circunstâncias.

Não devemos oferecer presentes se soubermos que a oferta poderia violar as políticas do empregador receptor. Sempre devemos consultar o Departamento Jurídico antes de oferecer presentes a quaisquer autoridades governamentais.

Veja a dicussão sobre as Leis de Combate à Corrupção na Seção "Nossa Responsabilidade com o Governo."



Alguns locais onde a Mattel mantém estabelecimentos fora dos Estados Unidos estabeleceram uma quantia menor como limite para o valor de presentes que podem ser aceitos por empregados da Mattel. Assegure-se de que você tem conhecimento do limite correto para o seu local. Se tiver dúvidas, entre em contato com o seu Representante de RH.





Perguntas e Respostas

Pergunta: Um fornecedor me enviou um vale presente American Express no valor de US\$50. Posso aceitá-lo?

Resposta: Um vale presente que permite que você escolha entre uma variedade de artigos e serviços é considerado um item equivalente a dinheiro. É estritamente proibido aceitar presentes em dinheiro ou itens equivalentes, independente do valor. Você deve devolver o presente ao fornecedor e explicar que as Políticas da Mattel não permitem que você o aceite.

Pergunta: Um comprador de uma das principais contas de varejo da Mattel vai casar, e eu gostaria de enviar um conjunto de taças de cristal de um designer exclusivo como um presente de casamento da Mattel. Isto pode constituir um possível conflito de interesses?

Resposta: Você não deve oferecer qualquer presente que possa influenciar o julgamento comercial do seu cliente ou criar a aparência de que ele pode ser influenciado. Antes de enviar o presente, faça as seguintes perguntas:

- Qual é o valor do presente que você está pretendendo dar?
- É um item apropriado para oferecer nessas circunstâncias?
- Isto é consistente com a prática comercial normal?
- Você tem conhecimento de quaisquer políticas ou práticas do cliente que possam estar sendo infringidas por este presente?
- O que um terceiro poderia pensar?

Você deve discutir a questão com seu supervisor e seu Representante de RH, que podem ajudá-lo a considerar essas questões de modo objetivo.

Pergunta: Uma autoridade local é o elemento chave no processo decisório em uma transação internacional. Ele convidou você para jantar com ele e a família. Você foi informado de que é costumeiro levar um presente em uma ocasião desse tipo. O que você deve fazer?

Resposta: Você deve redobrar o cuidado ao lidar com autoridades governamentais estrangeiras para evitar violações à Lei Americana sobre Práticas de Corrupção no Estrangeiro e leis semelhantes de combate à corrupção de outros países.

Embora oferecer um pequeno presente de valor nominal possa constituir uma prática normal, mesmo um pequeno presente pode ser interpretado como violação dessas leis. Você deve buscar aprovação prévia do Departamento Jurídico da Mattel.

Entretenimento

Podemos aceitar ou oferecer entretenimento corporativo e refeições que sejam razoáveis no contexto do negócio e que possam favorecer os interesses da Companhia. Exemplos incluem comparecer a um evento cultural local, um evento esportivo ou uma refeição corporativa com um parceiro comercial (como um cliente ou um fornecedor).

Entretanto, se o sócio ou o parceiro comercial não estiver presente, o evento não será considerado entretenimento corporativo. Ao contrário, será considerado um presente, sujeito à limitação de US\$100 descrita acima.



Perguntas e Respostas

Pergunta: De vez em quando, um fornecedor me leva para almoçar. Durante o almoço, conversamos sobre negócios, esportes, nossas famílias e interesses externos. Isto é apropriado?

Resposta: Refeições ou entretenimento ocasionais para conversar sobre negócios e construir relações de negócios são apropriados contanto que não sejam excessivos nem frequentes.

Pergunta: Um fornecedor me convidou para ir com ele a um jogo de beisebol. Na última hora, ele teve que cancelar seus planos e me ofereceu os ingressos sugerindo que eu poderia convidar alguns amigos. Isto constitui um potencial conflito de interesses?

Resposta: O comparecimento a eventos esportivos com um associado ou parceiro comercial pode fortalecer as relações comerciais. Entretanto, se o associado não puder ir ao evento com você, os ingressos são considerados um presente, sujeitos ao limite anual de US\$100.

Pergunta: Um fornecedor me convidou para uma final de campeonato. Os ingressos são muito difíceis de conseguir, e nós vamos assistir ao jogo no camarote da empresa do fornecedor. Meu contato e outros da empresa dele vão estar presentes. Isto constitui um potencial conflito de interesses?

Resposta: Embora o comparecimento a eventos culturais ou esportivos seja uma boa oportunidade para formar ou fortalecer relações comerciais, você deve analisar as circunstâncias. Aceitar o convite pode criar uma percepção de que você ou a Mattel estão obrigados a dar a este fornecedor um tratamento preferencial em futuras transações com a Mattel. Você deve consultar seu supervisor ou o seu Representante de RH para ajudá-lo a tomar uma decisão objetiva.

Atividades Fora do Trabalho

Emprego Secundário

A Mattel espera que seus empregados assumam o compromisso de cumprir suas responsabilidades na Mattel. Outros empregos e outras responsabilidades podem interferir neste compromisso.

Portanto, devemos obter a aprovação do setor de Recursos Humanos antes de:

- aceitar um emprego secundário;
- iniciar um empreendimento comercial ou um projeto pessoal ou:
- acordar em agir como consultor, assessor, diretor ou conselheiro

em circunstâncias que possam entrar em conflito com nossa capacidade de desempenhar as funções do cargo ou que possam causar um possível conflito de interesses.

As habilidades e competências que adquirimos e usamos na Mattel não devem ser usadas de modo que possam prejudicar os negócios da Mattel. Prestar serviços em qualquer função para uma organização que concorra com a Mattel de alguma forma, ou se engajar em qualquer esforço pessoal que possa competir com a Mattel de alguma forma, representa um conflito de interesse real e isso é proibido. Prestar serviços em qualquer função a fornecedores ou clientes da Mattel representa um alto potencial para se transformar em um conflito de interesses e deve ser aprovado pelo Departamento de Recursos Humanos.





Os interesses comerciais da Mattel abrangem uma ampla faixa de produtos para crianças e famílias. Quando se considera que as atividades externas podem coincidir com os interesses comerciais da Mattel é importante pensar em todos os ramos de negócios da Mattel, atuais e previstos.

Perguntas e Respostas

Pergunta: Recebi um convite para servir no Conselho de Administração de uma organização externa. Existem fatores que eu preciso considerar antes de aceitar esta posição?

Resposta: Você deve considerar os fatores que poderiam indicar um potencial conflito de interesses:

- A organização é concorrente ou uma parceira comercial da Mattel?
- As atividades da organização estão relacionadas, de algum modo, ao negócio da Mattel?
- Você vai ter que usar as competências ou informações que você adquiriu no trabalho com a Mattel?
- Quanto tempo você vai precisar dedicar a isso?

Você deve obter a aprovação escrita do Departamento de Recursos Humanos antes de concordar em servir a uma organização externa em qualquer atividade (como membro do Conselho de Administração) em circunstâncias que possam entrar em conflito com as responsabilidades do cargo ou criar um possível conflito de interesses.

Pergunta: Meu irmão me pediu que o ajudasse a iniciar uma pequena empresa prestando serviços de limpeza doméstica. Recentemente eu estive envolvido na implantação de alguns processos na Mattel para economizar tempo e reduzir custos. Esses processos também poderiam funcionar bem na empresa do meu irmão. Eu posso fazer isso nos finais de semana, de modo a não causar impacto no desempenho das minhas funções na Mattel. Posso ajudar meu irmão?

Resposta: Você pode trabalhar em atividades externas usando suas competências, seu conhecimento e a sua experiência, contanto que o trabalho não interfira nas suas responsabilidades diárias do cargo, porém não deve usar a propriedade intelectual da Mattel, incluindo segredos comerciais ou informações confidenciais nas suas atividades externas

Os processos comerciais da Mattel podem ser segredos comerciais ou informações confidenciais, se eles não estiverem disponíveis nem forem conhecidos do público, e eles dão a Mattel uma vantagem competitiva permitindo que a companhia opere de modo mais eficiente. Os métodos operacionais que você ajudou a desenvolver e a implantar na Mattel podem se enquadrar nesta categoria.

Não importa se você vai receber pagamento pelo trabalho que você fizer para seu irmão. Você pode ter um conflito mesmo que você se ofereça para trabalhar para ele sem remuneração.

Você deve discutir o problema com seu Representante de RH para determinar se existe um possível conflito de interesses antes de concordar em ajudar seu irmão.



Investimentos

Nossos investimentos pessoais não devem influenciar, nem parecer que influenciam as decisões corporativas que tomamos em nome da Mattel.

Por exemplo, se estivermos em uma posição de tomar decisões que poderiam ter um impacto substancial no empreendimento de um fornecedor ou cliente, devemos evitar qualquer investimento no fornecedor ou no cliente que possa afetar ou pareça afetar nossas decisões corporativas.

Também devemos evitar qualquer investimento em um concorrente que possa afetar ou pareça afetar nossas decisões corporativas.

Servindo a Organizações Sem Fins Lucrativos ou a Organizações Comunitárias

A Mattel apoia organizações sem fins lucrativos ou organizações comunitárias através de Programas de Filantropia, incluindo a Children's Foundation and Signature Partnerships da Mattel, com contribuições financeiras, doações de brinquedos e outros recursos.

A Mattel oferece oportunidades aos seus empregados de participarem dos Programas de Filantropia da Mattel e os incentiva a apoiar organizações beneficentes e nossas comunidades com trabalhos voluntários. Entretanto, não devemos permitir que nossos trabalhos voluntários interfiram na conduta dos negócios da Mattel.

Quando nos engajamos em atividades que não estejam relacionadas aos negócios da Mattel ou aos nossos trabalhos voluntários em apoio aos Programas de Filantropia da Mattel nós não devemos usar nosso cargo na Mattel de modo que pudesse levar terceiros a acreditar que estamos agindo em nome da Mattel, ou que a Mattel está ativamente envolvida nessas atividades ou que é uma patrocinadora.



Se você estiver postando seus pontos de vista pessoais em sites de mídia social, não use seu título na Mattel nem se refira à sua ligação com a Mattel de modo que possa implicar que você está falando em nome da Mattel.





Buscando Orientação e Ajuda

Devemos discutir quaisquer questões sobre Conflitos de Interesses com nossos supervisores e nossos Representantes de RH e também consultar o Departamento Jurídico, se necessário.

As diretrizes específicas sobre essas e outras situações habituais se encontram na **Política de Conflitos de Interesses.**

Perguntas e Respostas

Pergunta: Tenho algumas ações em uma grande empresa de capital aberto que fornece copiadoras e impressoras para todos os locais da Mattel. Isto constitui um conflito de interesses?

Resposta: Em geral, um pequeno investimento em uma grande companhia que fornece bens ou serviços à Mattel não constitui um conflito de interesses. Se você estiver envolvido no processo decisório da Mattel com relação aos bens e serviços, pode haver um conflito de interesses. Nesse caso, você deve divulgar seu investimento ao seu Representante de RH.

Pergunta: Estou envolvido em uma organização beneficente que oferece atividades extracurriculares para crianças. Posso usar meu título na Mattel na correspondência com os doadores e patrocinadores dessa organização?

Resposta: O uso do seu título na correspondência em nome da organização beneficente pode dar a impressão de que a Mattel está ativamente envolvida na organização. Embora nossos empregados sejam incentivados a fazer trabalho voluntário com organizações favorecendo crianças, não é apropriado usar o nome da Mattel de maneira que possa ser considerada enganosa.



Oportunidades Corporativas

Oportunidades Corporativas

Empregados e Diretores não devem competir com a Mattel, nem aproveitar, para seu benefício pessoal, quaisquer oportunidades (por exemplo, com relação a produtos, invenções ou investimentos) que estejam descobertas através do uso de propriedades, informações ou cargos corporativos. Não devemos usar propriedades, informações ou cargos corporativos para nosso benefício pessoal.

Empregados e Diretores devem sempre procurar favorecer e





Nossa Responsabilidade com o Próximo

Respeito e Diversidade

Nós trataremos os outros como queremos ser tratados - com respeito, dignidade e honestidade.

Temos o direito de trabalhar em um ambiente livre de discriminação e assédio baseado em:

- raça
- cor
- religião
- sexo (incluindo gravidez, parto ou condições médicas)
- orientação sexual
- identidade sexual
- nacionalidade
- ascendência
- origem social
- idade
- deficiência
- estado civil
- informações genéticas
- status de veterano ou
- outras características protegidas

Nós devemos respeitar os direitos de nossos colegas e lembrar que discriminação e assédio não serão tolerados.

Devemos nos manifestar ou comunicar quando a conduta de um colega é embaraçosa ou constrangedora para nós ou para outros. Cada um de nós tem a responsabilidade de reportar a Recursos Humanos qualquer assédio ou discriminação que possamos sofrer ou observar.

Perguntas e Respostas

Pergunta: Um colega fez repetidas referências à orientação sexual de outro colega, incluindo o uso de algumas palavras pejorativas. Quando foi confrontado, ele disse que tudo era só uma piada. O comportamento não parou. O que deve ser feito?

Resposta: "Foi só uma piada" não é desculpa para comportamento impróprio. Este incidente, ou qualquer preocupação sobre o comportamento no local de trabalho que possa violar as Políticas da Mattel e outras diretrizes proibindo assédio ou discriminação devem ser reportados ao seu Representante de RH. A retaliação contra qualquer empregado que reporte uma preocupação sobre integridade ou ética em boa fé não será tolerada.



Devemos respeitar a privacidade dos nossos colegas de trabalho mesmo em atividades online. No trabalho, podemos ter conhecimento de informações pessoais sobre nossos colegas (números de telefone e endereços, informações sobre as famílias, atividades e interesses externos, etc.). Não devemos postar quaisquer informações pessoais ou opiniões sobre colegas nos sites de mídia social sem seu consentimento.





Nós trataremos os outros como queremos ser tratados - com

respeito, dignidade e honestidade."

Como parte da nossa estratégia de negócios, nós nos empenhamos em obter diversidade no que somos e no que fazemos, principalmente através dos nossos empregados, das nossas perspectivas, nossos sócios, parceiros e produtos.

Oferecemos oportunidades iguais de trabalho a todos os candidatos e empregados, sem consideração às características listadas acima. Tomamos nossas decisões de contratação visando atender nossas necessidades comerciais, com base em fatores como qualificações, habilidades, competências e realizações - tudo em conformidade com as leis que regem as relações de emprego, sejam elas nacionais e locais.

Na Mattel, todo mundo age:

Nós nos esforçamos para obter diversidade no que somos e no que fazemos, principalmente por meio de:

Pessoas: Contratamos, retemos e promovemos uma força de trabalho diversificada e estimulamos oportunidades nas comunidades onde vivemos, trabalhamos e agimos.

Perspectivas: Criamos uma cultura empresarial que incentiva a expressão de diversos pontos de vista e o respeito por eles.

Parceiros: Fazemos negócios com clientes e fornecedores que refletem a diversidade da comunidade mundial na qual operamos.

Produtos: Criamos e comercializamos produtos que atraem e envolvem nossos consumidores em todo o mundo.

"Entendemos que uma cultura rica em diversidade é essencial para o sucesso da empresa. Ela nos permite entender melhor as oportunidades de negócios em vários mercados no mundo e desenvolver produtos que se identificam com consumidores em vários culturas"



Segurança e Saúde dos Empregados

A Mattel estabeleceu programas de segurança para fornecer informações e treinamento em práticas de trabalho seguras durante operações normais e em situações de emergência.

Somos responsáveis por observar as regras de saúde e segurança, por tomar as precauções adequadas e por reportar condições inseguras ou perigosas aos nossos supervisores, ao pessoal do Departamento de Sustentabilidade Global, do Departamento de Segurança Global da Mattel ou ao pessoal das Instalações e Segurança Locais da Mattel.

Para manter os altos padrões da Mattel de qualidade, produtividade e segurança, os empregados devem estar em condições físicas e mentais adequadas ao trabalho. São expressamente proibidas a posse, a compra ou a venda, o uso ou a utilização de substâncias ilegais durante o trabalho ou nas dependências da Mattel ou o envolvimento em quaisquer outras atividades que possam criar um ambiente de trabalho sem segurança. É proibido o consumo de álcool durante o trabalho ou nas dependências da Mattel, exceto durante eventos sociais aprovados pela companhia.



As instalações fabris, os centros de distribuição e vários locais corporativos da Mattel designaram comitês de empregados para as áreas de Saúde, Segurança e Meio Ambiente que colaboram com a liderança na identificação de questões que precisam de atenção, assistem na elaboração de programas de treinamento apropriados e asseguram que as corretas precauções e processos estejam implantados para prevenir incidentes no local de trabalho.



🎾 🥙 A Mattel estabeleceu programas de segurança para fornecer informações e treinamento em práticas de trabalho seguras."



Nossa Responsabilidade com os Consumidores

Qualidade e Segurança de Produtos

A reputação da Mattel pela qualidade e segurança dos produtos constitui um dos seus ativos mais valiosos. Nosso compromisso com a qualidade e a segurança dos nossos produtos é uma parte integrante dos nossos processos de design, fabricação, testes e distribuição e é um componente chave para o sucesso dos negócios da Mattel.

A saúde, a segurança e o bem estar das crianças constituem nossa principal preocupação. Atendemos ou excedemos os requisitos legais e os padrões da indústria para a qualidade e a segurança dos nossos produtos. Trabalhamos diariamente para adquirir a confiança dos nossos consumidores através da nossa dedicação à segurança, fabricando produtos nos quais os pais podem confiar.

Qualquer empregado com preocupações relativas à segurança ou à qualidade de produtos deve reportar suas preocupações ao Departamento Corporativo de Integridade dos Produtos Mattel.

Informações aos Consumidores

Respeitamos a confidencialidade das informações dos consumidores, de modo consistente com todas as leis e regulamentos aplicáveis de privacidade e proteção de dados. Não compartilhamos, vendemos tampouco comercializamos quaisquer informações pessoais privadas ou confidenciais obtidas, via online, de crianças, a menos que tenhamos recebido o consentimento prévio dos pais ou que sejamos obrigados a divulgá-las por um processo judicial.

'Algo permanece constante: nosso compromisso em criar brinquedos seguros, inovadores e de alta qualidade de maneira responsável e ética."

Perguntas e Respostas

Pergunta: O que fazemos com uma informação pessoal que coletamos de um consumidor?

Resposta: As leis de privacidade variam de um país para outro. Se você tem acesso às informações pessoais dos consumidores, você deve tomar conhecimento das leis que se aplicam ao uso desses dados no país em que se originaram e em qualquer outro país onde eles possam ser usados.

Você pode utilizar as informações pessoais de consumidores exclusivamente para fins comerciais legítimos e de modo consistente com quaisquer declarações que a Mattel tenha feito, tais como as declarações feitas aos usuários nas declarações de privacidade online da Mattel.

Lembre-se

Você nunca deve coletar informações pessoais online de crianças menores de 13 anos, exceto em circunstâncias limitadas estabelecidas por lei, a menos que você tenha o consentimento dos pais ou do responsável. Se tivermos coletado informações online sobre uma criança menor de 13 anos com consentimento, ou sob uma exceção legalmente estabelecida, devemos excluí-las dos nossos registros depois que a razão para obtê-las não tiver mais justificativa.

Nosso
compromisso
com a qualidade
e a segurança
dos produtos é
a chave para o
nosso sucesso."

Publicidade e Promoções

A publicidade, os anúncios, as embalagens da Mattel, seus displays de pontos de vendas, programas promocionais, sorteios e outras atividades de promoção de marca e de produtos devem cumprir com as leis e sustentar a reputação da Mattel por honestidade e integridade.

Seguimos altos padrões de imparcialidade e equidade comercial nos anúncios e nas promoções. Mostramos as características, a qualidade e o desempenho dos produtos Mattel, de modo imparcial, em todos os anúncios e embalagens, levando em conta a faixa etária do nosso público alvo. Não deturpamos os fatos, tampouco fornecemos informações falsas ou enganosas sobre os produtos Mattel ou sobre os produtos de um concorrente.

Devemos considerar a reputação da Mattel quando avaliamos oportunidades promocionais, tais como patrocínios de eventos e outras promoções conjuntas com parceiros comerciais. Por exemplo, devemos evitar ligar o nome da Mattel a qualquer pessoa ou organização, se a ligação puder comprometer ou ferir a reputação da Mattel, ou a qualquer produto, serviço ou atividade direcionada a crianças se ocorrer a possibilidade de ser insegura ou inadequada para crianças.

Você sabia

As leis referentes aos anúncios e publicidade direcionada a crianças variam de acordo com a localização geográfica. Nos Estados Unidos, a Mattel segue as Diretrizes da Unidade de Análise de Publicidade para Crianças do Better Business Bureau (CARU). Essas diretrizes estabelecem padrões para assegurar que os anúncios dirigidos a crianças não sejam enganosos, parciais ou impróprios, levando em conta as vulnerabilidades especiais das crianças.



Nossa Responsabilidade com os Acionistas

Protegendo os Ativos de Propriedade da Mattel

Todos os empregados e Diretores dividem a responsabilidade de proteger os ativos da Mattel (incluindo ativos físicos, ativos financeiros, propriedade intelectual e informações confidenciais) contra roubo, furto, perda, danos, uso indevido ou desperdício.

Os funcionários que utilizam propriedade da companhia, como veículos e notebooks devem tomar medidas apropriadas para garantir a segurança e uso apropriado dos mesmos.

Os ativos da companhia não devem ser usados para fins ilegais, nem para benefício pessoal (exceto caso seja permitido no programa de compensação aprovados pela companhia). É permitido o uso pessoal de ativos da companhia, como telefones, micro-computadores e copiadoras, contanto que o uso não interfira nas funções do funcionário, não tenha fins de ganho monetário, não esteja em conflito com o negócio da Mattel e nem infrinja qualquer Política da Mattel ou lei aplicável.

Devemos proteger a segurança dos sistemas computadorizados e dos dados eletrônicos da Mattel permitindo o seu acesso unicamente a pessoas autorizadas e usando as respectivas senhas corretamente.

Perguntas e Respostas

Pergunta: Um empregado observou que as faturas dos fornecedores algumas vezes não correspondem aos documentos que o seu supervisor aprovou para pagamento. Quando questionou as discrepâncias, o supervisou lhe assegurou que tudo estava em ordem, porém o empregado ainda está se sentindo desconfortável. Ele deve processar as faturas ou deve reportar suas preocupações?

Resposta: Ele deve ligar para o Departamento de Auditoria Interna, para o Departamento Jurídico ou para EthicsLine para manifestar sua preocupação. Lembre-se: as ligações para a EthicsLine podem ser anônimas e Mattel não irá tolerar retaliação contra qualquer empregado que manifeste uma preocupação ética em boa fé.



Compromissos e Despesas

A Mattel possui Políticas que concedem autoridade e estabelecem requisitos de revisão e aprovação de compromissos e despesas. Essas diretrizes se aplicam a todas as despesas financeiras (incluindo despesas de capital) e a todos os acordos e contratos que comprometam os recursos da Mattel e definam suas atividades comerciais.

Exemplos de compromissos sujeitos a essas diretrizes incluem:

- Contratos de licença;
- Contratos com consultores, representantes de vendas; distribuidores e fornecedores;
- Contratos para contratação de serviços;
- Contratos de "joint venture" ou outros contratos estratégicos;
- Investimentos e aquisições, e
- Arrendamento ou venda de ativos corporativos.

Autoridade para Firmar Contratos

Somente diretores da Mattel (em geral aqueles com título de Vice-Presidente ou acima) estão autorizados a firmar contratos em nome da Mattel e esta autoridade é exercida somente em conformidade com as diretrizes. Cada um de nós é responsável por se familiarizar com essas diretrizes, entender o escopo da nossa autoridade e assegurar que não sejam assumidos compromissos (incluindo compromissos verbais) que possam exceder nossa autoridade.





Somente diretores da Mattel (em geral aqueles com título de Vice-Presidente ou acima) estão autorizados a firmar contratos em nome da Mattel."

Propriedade Intelectual e Informações Confidenciais

A **propriedade intelectual** da Mattel constitui um dos seus ativos mais importantes. Exemplos de propriedade intelectual incluem:

- Marcas comerciais
- Nome fantasia
- Nomes comerciais
- Segredos comerciais
- Direitos autorais
- Patentes
- Nomes de domínio da Internet

O uso indevido da propriedade intelectual da Mattel ou a referência inadequada à mesma, incluindo anúncios, embalagens, correspondências e contratos, podem desgastar os direitos da Mattel nesses ativos. Para proteger os direitos da Mattel, devemos sempre seguir as diretrizes da companhia sobre o uso apropriado da propriedade intelectual e entrar em contato com o Departamento Jurídico no caso de dúvidas ou perguntas.

Informações Confidenciais constituem quaisquer informações sobre os negócios da Mattel que não tenham sido disponibilizadas para o público pela Mattel. Exemplos de informações confidenciais incluem:

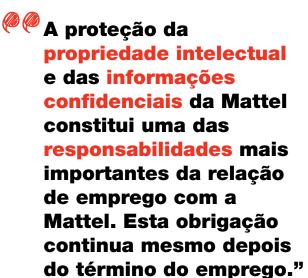
- Informações sobre receitas;
- Informações sobre lucros;
- Informações referentes a possíveis aquisições alienações e investimentos;
- Informações de novos produtos;
- Informações pessoais dos empregados;
- Processos de fabricação;
- Planos de marketing;
- Iniciativas de design e desenvolvimento;
- Informações pessoais de consumidores.

Os empregados e os Diretores não devem discutir informações confidenciais com qualquer pessoa que não seja obrigada a manter as informações em sigilo e devem evitar discutir informações confidenciais em lugares públicos como aviões, restaurantes e elevadores.

Algumas informações confidenciais também são informações de segredos comerciais. Veja a **Política de Propriedade Intelectual e Informações Confidenciais.**

O furto ou o uso não autorizado da propriedade intelectual e das informações confidenciais da Mattel pode ter um impacto significativo sobre os negócios da Mattel. Portanto, a proteção da propriedade intelectual e das informações confidenciais da Mattel constitui uma das responsabilidades mais importantes da relação de emprego com a companhia. Esta obrigação continua mesmo depois do término do vínculo empregatício.

A Mattel respeita os direitos de propriedade intelectual e as informações confidenciais de terceiros. Devemos proteger as informações confidenciais de terceiros contra furto, uso indevido ou divulgação não autorizada, com o mesmo grau de cuidado que teríamos para proteger as informações confidenciais da Mattel.





Se você salvar informações confidenciais no seu notebook empresarial (fornecido pela Mattel) enquanto viaja ou trabalha em casa, assegure-se de transferir os arquivos para a rede da Mattel o mais rápido possível e excluir os arquivos do seu notebook.

Perguntas e Respostas

Pergunta: Estou saindo da Mattel para trabalhar em outra empresa. Na Mattel, eu preparava muitos relatórios internos e usava gabaritos e modelos que gostaria de usar no meu novo emprego. Posso levar cópias desses materiais para o novo emprego?

Resposta: Não. Relatórios, apresentações, gabaritos e quaisquer outros documentos internos da Mattel contendo informações não-públicas, marcados ou não como "Informações Confidenciais" ou "Segredo Comercial" são de propriedade da Mattel. Você não pode levar cópias desses materiais com você quando sair da Mattel.





Lembre-se

Se você está autorizado a usar as mídias sociais em nome da Mattel, lembre-se de que qualquer coisa que você poste é muito pública e não deve incluir informações confidenciais.

Perguntas e Respostas

Pergunta: Recentemente almocei com uma amiga que é ex-empregada da Mattel. Ela perguntou sobre o progresso de um projeto que ela estava trabalhando antes de sair da Mattel. Posso compartilhar estas informações?

Resposta: Embora seja natural a curiosidade de um ex-empregado sobre um projeto em que ele trabalhou, você não deve compartilhar informações confidenciais com uma pessoa de fora da Mattel a não ser parceiros comerciais que precisam saber e que assinaram um Acordo de Sigilo.

Pergunta: Enquanto limpava a sala de arquivos, encontramos amostras de produtos e protótipos que não estão sendo mais usados. Posso levar esses itens para casa ou doá-los a instituições carentes?

Resposta: Amostras e protótipos constituem propriedade intelectual valiosa que pertencem à Mattel e não a empregados. Os empregados não podem levar esses itens para casa e não devem ser doados. Para preservar as ideias e projetos de produtos, a Mattel tem procedimentos para a retenção de todos os itens que documentem o projeto e o desenvolvimento do produto, incluindo notas de versões do conceito e de busca de solução, assim como amostras e protótipos. Você deve seguir esses procedimentos para as amostras e protótipos na sala de arquivos.

Pergunta: Quando me dirigia para uma feira de brinquedos, encontrei um fornecedor que estava tentando agendar um encontro há semanas. Nós sentamos juntos durante o vôo e concluímos muitos negócios. Isso foi uma boa maneira de conduzir os negócios da Mattel?

Resposta: Embora suas intenções fossem boas, realizar uma reunião em um avião (ou em qualquer local público onde você possa ser ouvido por outras pessoas) coloca em risco as informações confidenciais da Mattel. Você deveria ter agendado um encontro em um local mais privado.





Ao preparar um relatório contendo informações confidenciais, você deve etiquetar cada página do relatório com uma declaração de sigilo. No mínimo, a declaração deve conter: "Informação Confidencial de Propriedade da Mattel /Pode Conter Segredos Industriais"

Informações Privilegiadas e Negociação de Valores Mobiliários

Todas as informações não públicas sobre a Mattel e sobre os parceiros e sócios comerciais da companhia obtidas no decorrer do nosso trabalho na Mattel devem ser consideradas informações confidenciais.

Os empregados e os Diretores estão proibidos de usar ou compartilhar informações confidenciais para fins de negociar títulos ou ações da Mattel ou de qualquer outra companhia ou para qualquer outro fim, exceto para a condução dos negócios da Mattel.

O uso de tais informações para benefício financeiro próprio ou como forma de propina, não é só antiético, como ilegal.

Os empregados e Diretores devem se familiarizar e seguir a **Política Interna de Negociação de Ações** da Mattel e devem entrar em contato com o Departamento Jurídico com quaisquer perguntas.

Comunicações com Investidores

Somente alguns Diretores e administradores ocasionalmente designados estão autorizados a se comunicar com investidores e com os profissionais do mercado de ações (incluindo corretores, analistas e outros profissionais do mercado) sobre qualquer assunto relativo aos negócios da Mattel.

Nenhum outro empregado ou Diretor está autorizado a iniciar quaisquer dessas comunicações. As solicitações de informações devem ser encaminhadas ao Departamento de Relações com Investidores.

Perguntas e Respostas

Pergunta: Como eu sei se as informações são "relevantes"?

Resposta: Pergunte a você mesmo se as informações levam a pensar em comprar ou vender as ações da Mattel ou de outra empresa. Se a resposta é "SIM," é provável que tenha o mesmo efeito em outras pessoas, e provavelmente são informações relevantes. Se você não tiver certeza se as informações são relevantes ou se foram divulgadas para o público, ligue para o Departamento Jurídico da Mattel antes de comercializar.

Pergunta: Você foi solicitado a se reunir com um potencial parceiro comercial para explicar um produto em desenvolvimento. Posteriormente, seu supervisor lhe diz que o negócio já está acertado e que será anunciado em breve. Com base nas informações, você gostaria de comprar ações da Mattel. Isto seria uma violação das leis sobre informações privilegiadas?

Resposta: Sim, porque as informações constituem informações relevantes que ainda não são públicas. Você não deve negociar as ações da Mattel nem as ações da outra empresa até que um anúncio seja feito e o público tenha tido tempo de absorver as informações.



Exatidão dos Registros Contábeis da Empresa, Demonstrativos Financeiros Públicos e Comunicação

A Mattel tem o compromisso de fornecer as informações de maneira completa, justa, precisa, pontual e compreensível, incluindo informações financeiras nos relatórios submetidos à Comissão de Valores Mobiliários e em outras comunicações públicas, em conformidade com as leis, regras e regulamentos aplicáveis.

As contas, os livros e os registros financeiros devem ser mantidos com detalhes razoáveis, refletindo de modo exato as transações e os eventos, e devem estar em conformidade com os requisitos legais e contábeis, bem como com o sistema de controles internos da Mattel. Para cumprir nossa responsabilidade por um processo decisório sólido e saudável, nós exigimos relatórios transparentes e exatos das informações e transações comerciais, incluindo os registros de dados de qualidade, segurança e pessoal, assim como transações e registros financeiros.

A falsificação de qualquer registro ou relatório financeiro, tais como relatórios de dados de qualidade e de segurança, de controle de ponto e acesso ou relatórios de despesas irá resultar em ações disciplinares imediatas.

Consultar a Seção "Como obter ajuda e apresentar preocupações" para informações sobre os procedimentos para apresentar preocupações sobre assuntos contábeis e de auditoria.



Comunicações Comerciais

As comunicações (mesmo aquelas que consideramos "privadas" ou "pessoais") podem se tornar públicas, de modo que toda a correspondência deve ser clara e precisa. Devemos evitar exageros, linguagem indevida, caracterizações depreciativas ou irônicas, e, exceto pelos membros do Departamento Jurídico, conclusões jurídicas. Estas diretrizes se aplicam às comunicações de todos os tipos, inclusive e-mail.

Retenção de Registros

Devemos seguir as Políticas e Procedimentos da Mattel para retenção de registros e seguir as instruções do Departamento Jurídico sobre a retenção de documentos com relação a ações judiciais ou investigações governamentais.

Perguntas e Respostas

Pergunta: Após receber a prévia aprovação por escrito do Departamento Jurídico, você levou várias autoridades estrangeiras para jantar. Agora você está preparando seu relatório de despesas e pretende registrar a despesa como uma refeição para você e vários parceiros comerciais. Isto é suficiente?

Resposta: Não. Para atender aos requisitos de manutenção de registros e escrituração da Lei de Combate a Práticas de Corrupção no Estrangeiro, você deve registrar a despesa de modo exato e completo como uma refeição oferecida a autoridades estrangeiras, incluindo os nomes e os títulos de cada pessoa presente e a finalidade do encontro.





Uma conduta perfeitamente legítima pode parecer suspeita devido a uma infeliz escolha de palavras. Todas as comunicações comerciais devem ser escritas em tom e maneira profissionais.

Pense antes de digitar e revise sua mensagem antes de teclar "Enviar."





O Departamento Jurídico regularmente fornece treinamento sobre a preparação das comunicações da companhia, incluindo planos estratégicos e outros planos de negócio. Consulte o Departamento Jurídico para mais informações ou para agendar uma sessão de treinamento.



Nossa Responsabilidade com Parceiros Comerciais

Fazendo Negócios com Terceiros

A Mattel se beneficia de relações comerciais com terceiros que compartilham nossos valores. Nós construímos relações com parceiros comerciais (fornecedores, vendedores, distribuidores, licenciadores, licenciados, membros de joint venture, etc.) baseadas na integridade, no comportamento legal e ético e confiança mútua. Procuramos fazer negócios com clientes e fornecedores que reflitam a diversidade da comunidade mundial na qual operamos.

Negociação Justa

Os empregados e Diretores devem tratar os clientes, fornecedores e empregados da Mattel de maneira justa. Não devemos tirar vantagens injustas de outras pessoas por meio de manipulação, ocultação, uso indevido de informações confidenciais, declarações falsas de fatos relevantes ou qualquer outra prática que não atenda aos padrões empresariais de equidade e isenção.

Consulte a Seção "Nossa Responsabilidade com a Concorrência Leal."

Práticas Responsáveis de Fabricação e de Distribuição

A Mattel se empenha em garantir que os produtos sejam fabricados de modo responsável e ético. Nossos Princípios Globais de Fabricação (GMP) constituem a base do nosso compromisso com as práticas responsáveis de fabricação e de distribuição no mundo inteiro.

Os GMP se aplicam a todas as partes que fabricam ou montam qualquer produto ou embalagem portando o logotipo Mattel. Os GMP abordam as questões relativas às condições de vida e de trabalho, assim como a sustentabilidade ambiental e servem como alicerce para o programa de auditoria de Responsabilidade Corporativa da Mattel. Além disso, a Mattel é um patrocinador ativo do Processo CARE do Conselho Internacional das Indústrias de Bringuedos; o programa de fabricação ética do setor global de brinquedos.



Nós construímos relações com parceiros comerciais baseadas na integridade, no comportamento legal, ética e e confiança mútua."



A expressão "Parceiros Comerciais" usada no Código inclui fornecedores, vendedores. distribuidores, clientes, licenciadores, licenciados e sócios de "joint ventures."

Perguntas e Respostas

Pergunta: Um fornecedor em potencial está impaciente para fazer negócios com a Mattel. No último processo de licitação, ele lhe pede para informá-lo sobre o menor preço oferecido pelos outros licitantes. Você pode contar a ele o que os outros licitantes ofereceram?

Resposta: Se os licitantes foram solicitados a submeter propostas confidenciais, você não pode divulgar informações a este licitante sobre a submissão de um outro. Compartilhar essas informações vai dar uma vantagem injusta a este licitante em prejuízo aos outros e isso enfraquece todo o processo de licitação.



Nossos Princípios Globais de Fabricação constituem a base do nosso compromisso com as práticas responsáveis de fabricação e de distribuição no mundo inteiro."



Práticas de Compras

Todos os fornecedores devem ser tratados de modo justo, ético e imparcial. Os fornecedores da Mattel devem ser selecionados com base em fatores como adequação, qualidade, preço e entrega.

Os empregados envolvidos na análise e seleção de fornecedores, vendedores e prestadores de serviços devem evitar medidas que transpareçam que as decisões são influenciadas por presentes ou favores ou por relações familiares ou relações pessoais.

Clientes Governamentais

A maioria dos países e localidades possui regras, restrições e procedimentos especiais para lidar com clientes governamentais (incluindo empresas estatais). Os requisitos podem incluir exigências maiores de divulgação em negociações contratuais, procedimentos especiais de faturamento ou de embarque ou restrições rigorosas a presentes, viagens e entretenimento que podem ser oferecidos aos funcionários governamentais. Todas as declarações e afirmações feitas a autoridades e funcionários públicos do setor governamental de aquisições devem ser exatas e verdadeiras.

Perguntas e Respostas

Pergunta: Tenho uma pequena participação em uma empresa que fornece materiais à Mattel há muitos anos. Agora ocupo um novo cargo na Mattel e tenho autoridade para tomar decisões relativas à compra desses materiais. Estou diante de um potencial conflito de interesse?

Resposta: Este é um potencial conflito de interesses, já que você está envolvido no processo decisório com relação à compra de materiais do fornecedor.

Você deve informar o conflito ao seu supervisor e ao seu Representante de RH que poderá ajudá-lo a abordar o conflito delegando a responsabilidade das decisões concernentes a esse fornecedor a outro empregado que não tenha um conflito.





Nossa Responsabilidade com a Concorrência Leal

Compilando Informações da Concorrência

A Mattel não busca obter informações da concorrência por meios ilegais ou antiéticos e conscientemente não utilizamos quaisquer informações obtidas dessa forma.

Qualquer empregado que ache que a Mattel possui informações que possam ter sido obtidas de forma ilegal ou antiética, como as informações fornecidas a nós em violação de um acordo de sigilo, deve imediatamente informar o Departamento Jurídico. O empregado deve passar as informações para um membro do Departamento Jurídico sem compartilhá-las com outros empregados da Mattel.

Concorrência Leal e Defesa Econômica

A Mattel trabalha para competir de modo justo e agressivo em todos os mercados nos quais ela opera. Para competir de modo justo, devemos seguir as leis de concorrência leal e de defesa econômica de cada país, estado e localidade onde a Mattel opera.

As leis de defesa econômica (antitruste) são concebidas para proibir os acordos entre empresas que poderiam fixar preços, dividir mercados, alocar clientes, limitar a produção ou de outro modo impedir ou destruir as forças do Mercado.

Por exemplo, essas leis podem se aplicar a:

- Acordos com clientes referentes a precos de varejo; ou
- Acordos com clientes em que a Mattel se recusa a vender a outros clientes ou restringir a venda de determinados produtos a outros clientes.

Além disso, devemos evitar a troca de informações ou discutir quaisquer informações com qualquer cliente sobre as políticas de preços de outro cliente, ofertas de produtos, estratégias de marketing ou quaisquer outras informações de concorrência semelhantes.

Devemos sempre consultar o Departamento Jurídico antes de concordarmos em realizar quaisquer serviços de gestão de categoria para um cliente, que possa nos expor a informações confidenciais sobre os preços, produtos, estratégias de marketing dos concorrentes ou quaisquer outras informações comerciais.

Na maioria das vezes, as associações comerciais são úteis para os negócios da Mattel, porém elas podem criar oportunidades para discussões entre concorrentes que possam violar as leis de defesa econômica. Qualquer empregado que esteja presente em uma reunião de associação comercial ou outra reunião na qual a discussão enfoca assuntos da concorrência ou informações confidenciais deve deixar a reunião e informar o Departamento Jurídico.

Nós competimos por clientes com preços e serviços competitivos suporte e atendimento ao cliente.

Regras sobre "o que fazer e o que não fazer"

Evite conversas contendo informações da concorrência - por exemplo, preços, margens, números de vendas - com empregados de empresas concorrentes em todas as circunstâncias, incluindo em reuniões de trabalho e de associações profissionais.

Reconheça que esquemas exclusivos que possam ter um significativo impacto competitivo devem ser autorizados ou liberados pelo Departamento Jurídico.

A área jurídica é complexa. Os empregados podem consultar o Departamento Jurídico para maior orientação e suporte.

Não peça a um cliente para concordar ou dar qualquer garantia sobre os preços que ele realmente vai cobrar.

Não ameace um cliente com consequências negativas, como uma redução no fornecimento de um produto popular, se o cliente não der um preço a um nível específico.

Você sabia 👨

O Departamento Jurídico regularmente oferece treinamento sobre o cumprimento das leis americanas e estrangeiras de antitruste (defesa econômica) e de concorrência, incluindo apresentações e orientação escrita como as regras sobre "o que fazer e o que não fazer" sobre as questões comuns que afetam a concorrência. Consulte o Departamento Jurídico para mais informações ou para agendar uma sessão de treinamento.



Nossa Responsabilidade com as Comunidades

Servico Comunitário

O Programa de Filantropia da Mattel traz melhorias para a vida de crianças carentes de muitas maneiras, incluindo contribuições em dinheiro e produtos, atividades organizadas de trabalho voluntário dos empregados e outros programas administrados pela Fundação das Crianças Mattel.

Meio Ambiente e Sustentabilidade

A Mattel trabalha para proteger a saúde e a segurança dos seus empregados e para limitar nosso impacto sobre o meio ambiente. Seguimos todas as leis ambientais onde quer que nossas operações estejam sendo realizadas e incluimos os padrões de saúde, segurança e meio ambiente em nossas operações comerciais para reduzir riscos, limitar impactos e fornecer um ambiente de trabalho seguro.

Comunicações com a Mídia

Para assegurar que as informações fornecidas ao público sejam precisas e consistentes todas as comunicações à mídia devem ser coordenadas com o Departamento de Comunicações Corporativas. Os empregados não devem falar nem conversar com a mídia sem a autorização prévia desse Departamento. Qualquer empregado que seja abordado por pessoal da mídia deve encaminhar a pergunta ou a consulta ao Departamento de Comunicações Corporativas.

Você sabia



A estratégia de Sustentabilidade Global da Mattel está funcionando para ajudar a minimizar nosso impacto através da cadeia de valor - do projeto até a fabricação através do descarte de produtos e rejeitos e ilustra a importância do comprometimento pessoal nos negócios e nas práticas diárias.

Lembre-se



Estas diretrizes também se aplicam ao uso das mídias sociais. Os funcionários que falam publicamente em nome da Mattel devem estar autorizados a fazê-lo. Se você pretende falar em nome da Mattel nas plataformas das mídias sociais, você deve estar autorizado pela sua gerência e deve seguir quaisquer diretrizes comerciais e "regras de compromisso mútuo" adotadas pela sua gerência para essas comunicações.

Se você está autorizado a falar nas mídias sociais em prol do seu produto, marca ou para outra finalidade comercial específica, você não deve falar sobre tópicos, temas, eventos, etc, fora das diretrizes de conteúdo da respectiva autorização. Somente porta-vozes especificamente designados podem falar em nome da Mattel sobre amplos assuntos corporativos (por exemplo, políticas da companhia ou assuntos financeiros).



Nossa Responsabilidade com o Governo e Cumprimento das Leis

Empregados e Diretores devem cumprir as leis, regras e regulamentos em todos os locais onde a Mattel realiza suas atividades.

Cada empregado é responsável por entender as leis e o Código na medida em que se apliquem à sua respectiva função e local de trabalho. Qualquer empregado que tenha uma pergunta ou dúvida sobre a legalidade de uma ação deve entrar em contato com o Departamento Jurídico para ser orientado.

Quais Leis São Aplicáveis?

A Mattel, Inc. é uma empresa constituída nos Estados Unidos. As leis dos Estados Unidos frequentemente se aplicam às operações da Mattel no mundo inteiro e às atividades comerciais dos empregados da Mattel onde quer que eles vivam e trabalhem.

Como a Mattel é uma companhia global, suas operações podem ser regulamentadas por várias leis ao mesmo tempo. Pode existir um conflito entre as leis aplicáveis de dois ou mais países. Qualquer empregado que acredite que possa existir um conflito nesse aspecto deve solicitar orientação ao Departamento Jurídico.

O Código de Conduta se destina a promover a conformidade com as leis e com os regulamentos aplicáveis aos negócios da Mattel. Entretanto, se acharmos que a conformidade com o Código de Conduta poderia nos colocar em uma posição de violação da lei, devemos obedecer à lei e solicitar orientação ao Departamento Jurídico o mais rápido possível. Por outro lado, se a adesão aos costumes ou às práticas comerciais locais poderia nos colocar em violação do Código de Conduta, devemos obedecer ao Código de Conduta e informar nossos supervisores sobre o conflito.



Como a Mattel é uma companhia global, suas operações podem ser regulamentadas por várias leis ao

mesmo tempo."

Atividade Política

Os ativos da Mattel não devem ser usados para apoiar qualquer campanha política nem qualquer outra atividade política, sem a prévia aprovação do Departamento de Assuntos Governamentais. Isto inclui o uso das instalações da Mattel, equipamentos de escritório, suprimentos, estoques e até nosso próprio tempo de trabalho.

As atividades políticas realizadas por corporações, incluindo atividades de lobby, são regulamentadas e devem ser reportadas sob a lei americana e sob as leis de muitos países onde a Mattel exerce suas atividades. Para evitar uma violação dessas leis, todas as atividades políticas e de lobby devem ser discutidas e coordenadas com o Departamento de Assuntos Governamentais e com o Departamento Jurídico.

A Mattel tem o compromisso com a cidadania e com o envolvimento das comunidades, e incentiva seus empregados a contribuir com seu tempo e apoio a candidados, partidos e organizações cívicas. Entretanto, nosso envolvimento individual deve ser totalmente voluntário e deve ser no nosso tempo livre e às nossas próprias expensas.

Você sabia

O Departamento de Assuntos Governamentais da Mattel, juntamente com seu Departamento Jurídico, é responsável pela coordenação de todas as atividades de lobby, incluindo a contratação de lobistas. Como parte da contratação, a Política da Mattel exige o preenchimento de um Formulário de Solicitação e um Questionário de "Due Diligence."



Leis de Combate à Corrupção

Devemos seguir as leis dos Estados Unidos e de outros países que proíbam suborno de todos os tipos, incluindo suborno ou propina comercial, ou comissões, assim como o suborno de autoridades governamentais e funcionários públicos. Não devemos oferecer nem aceitar nada de valor destinado a influenciar indevidamente uma relação comercial ou governamental ou que possa criar uma aparência de ato impróprio. A lei americana também exige livros e registros exatos de modo que todos os pagamentos sejam devidamente registrados.

Os parceiros comerciais da Mattel (fornecedores, vendedores, distribuidores, licenciadores, licenciados, sócios de "joint venture", etc.) também podem ser obrigados a cumprir com essas leis. Devemos estar empenhados e realizar investigações apropriadas na seleção dos nossos parceiros comerciais e evitar relações com terceiros que tenham um histórico de práticas corruptas.

As leis de combate à corrupção são complexas e as consequências para violações dessas leis são severas. Para evitar problemas, devemos consultar o Departamento Jurídico com antecedência, buscando orientação sobre negociações com autoridades governamentais e funcionários públicos, incluindo qualquer proposta de refeições, viagens ou entretenimento. Devemos reportar imediatamente qualquer suspeita de violação desses requisitos ao Departamento Jurídico.



Perguntas e Respostas

Pergunta: O que é suborno?

Resposta: Suborno ou propina é oferecer, dar, receber ou solicitar qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar, de modo inapropriado, as ações do receptor. "Suborno comercial" ou "comissões" se relacionam à iniciativa privada (pessoas físicas ou jurídicas) e "suborno ou propina governamental" se relaciona a autoridades e funcionários públicos.

Pergunta: O que significa "qualquer coisa de valor"?

Resposta: "Qualquer coisa de valor" é uma expressão muito ampla e inclui refeições, presentes, viagens ou entretenimento.

Pergunta: De que maneira o limite de US\$100 em presentes se aplica aqui?

Resposta: Contanto que o presente não se destine a influenciar uma decisão que você está tomando em nome da Mattel, e cumpra com os requisitos dispostos na Seção "Conflito de Interesses", você poderá aceitálo. Para ter certeza, antes de aceitar um presente, você deve consultar o seu supervisor ou o Representante de RH, que podem ajudá-lo neste assunto.

Pergunta: Estou agendando uma reunião de negócios com autoridades governamentais locais. O local mais conveniente para essa reunião é um restaurante que fica no caminho entre a instalação da Mattel e os escritórios do governo, de modo que eu gostaria de convidar essas autoridades para um almoço. Posso estender esse convite?

Resposta: A lei dos Estados Unidos (incluindo a Lei de Combate a Práticas de Corrupção no Estrangeiro) e as leis de outros países impõem restrições significativas à oferta de qualquer coisa de valor (tais como presentes, contribuições, refeições ou entretenimento) a autoridades governamentais ou a funcionários públicos. Você deve consultar o Departamento Jurídico com antecedência para aprovação, antes de agendar esse almoço.

As leis sobre esse tópico são complexas. Você nunca deve fazer esta análise por conta própria. Deve entrar em contato com o Departamento Jurídico da Mattel para aprovação antes de oferecer qualquer coisa de valor (incluindo presentes, contribuições, refeições ou entretenimento) a uma autoridade governamental ou a um funcionário público.

Pergunta: Um estrangeiro, cidadão do país onde você faz negócios representa a Mattel em uma transação. Na condição de cidadão estrangeiro que não é empregado, as ações desta pessoa em nome da Mattel estão sujeitas à Lei de Combate a Práticas de Corrupção no Estrangeiro (FCPA)?

Resposta: Sim. A FCPA se aplica a qualquer pessoa física, firma ou agente de uma empresa agindo em nome da Mattel. A Mattel pode ser responsável pelas ações impróprias de parceiros comerciais agindo em seu nome.

Regras sobre "o que fazer e o que não fazer"

Sempre conduza uma análise completa de todos os parceiros comerciais antes do compromisso.

Sempre examine cuidadosamente as faturas e as despesas de terceiros.

Não pense que um pagamento ou um presente a uma autoridade governamental está certo simplesmente porque "todo mundo faz."

Não tente interpretar as leis por conta própria nem achar que outra pessoa vai entrar em contato com o Departamento Jurídico.

Os empregados podem encontrar mais orientações na página de Conformidade com a FCPA do site da intranet do Departamento Jurídico.

Problemas



- Operar em países identificados como corruptos pela Transparency International;
- Terceiros especificamente recomendados por autoridades governamentais;
- Falta de transparência;
- Solicitações de pagamentos fora das práticas comerciais padrão como pagamentos em espécie.

Se você presenciar alguma dessas situações, você deverá contatar o Departamento Jurídico imediatamente.

Você sabia



Uma "aparência de impropriedade" pode ser tão simples quanto levar uma autoridade governamental ou um funcionário público para tomar um café, ou aceitar um convite do seu maior fornecedor para um jantar. Sempre consulte o Departamento Jurídico antes de oferecer qualquer coisa de valor a uma autoridade governamental ou o seu Representante de RH antes de participar de um jantar extravagante.



Lavagem de Dinheiro

Ocorre lavagem de dinheiro quando pessoas ou empresas tentam ocultar fundos ilegais ou fazer com que suas fontes de recursos pareçam legítimas. A Mattel não permite que seus empregados ou recursos sejam usados em atividades de lavagem de dinheiro. A empresa cumpre com todas as leis americanas e internacionais contra lavagem de dinheiro, que proíbem a aceitação ou processamento de produtos de atividades criminosas (por exemplo, tráfico de drogas, comércio de armas, suborno ou fraude).

Devemos seguir os procedimentos básicos de "Conheça seu Cliente" e cumprir a Política da Companhia com relação as formas de pagamento aceitáveis.



Comércio Internacional

Os Estados Unidos e outros países regulamentam rigorosamente a importação e exportação de produtos, materiais, serviços, informações e tecnologias. Não devemos realizar transações, direta ou indiretamente, com países, pessoas e entidades que tenham sido identificadas pelos Estados Unidos e por outras nações como partes de comércio proibido (por exemplo, países sob sanções, negócios em países sob sanções, países proliferadores de terroristas ou proliferadores de armas nucleares). Devemos cumprir com todas as leis, regulamentos e restrições aplicáveis ao comércio e devemos entrar em contato com o Departamento Jurídico com quaisquer dúvidas ou perguntas.

A Mattel não irá cooperar com quaisquer práticas comerciais restritivas nem boicotes proibidos ou penalizados sob as leis dos Estados Unidos ou sob as leis locais aplicáveis, tais como boicotes contra países amigos dos Estados Unidos (como Israel) ou firmas enquadradas em listas negras. Solicitações relacionadas a boicotes devem ser reportadas imediatamente ao Departamento Jurídico.

Também devemos cumprir com as leis e regulamentos de aduana e de importações em todos os países para os quais exportamos e dos quais importamos. Isto ajuda a assegurar que a mercadoria importada atenda aos requisitos regulatórios locais (incluindo os requisitos de segurança de produtos e regulamentos antiterrorismo) e que a quantia correta de impostos e encargos sejam recolhidos na importação.

Procedimentos de "Conheça seu Cliente:"

Conduza uma "due diligence" apropriada antes de fazer negócios:

- Realize buscas e pesquisas na internet e em outras fontes referentes a histórico e registros, como, por exemplo, pesquisas Dun & Bradstreet;
- Visite os escritórios do cliente;
- Obtenha referências de outros fornecedores do cliente;
- Analise os demonstrativos financeiros auditados e outros relatórios anuais do cliente;
- Conduza uma pré-seleção do cliente de acordo com o procedimento da companhia.



A Mattel exige que todos os potenciais parceiros comerciais e empregados no mundo inteiro passem por uma pré-seleção antes da contratação.

Os empregados podem encontrar mais orientações sobre os procedimentos de préseleção na página de Conformidade com a Lei de Sanções Comerciais na intranet do Departamento Jurídico.







Como Obter Ajuda e Apresentar Preocupações

Generalidades

Quando estiver diante de uma decisão ética você deve fazer as seguintes perguntas:

Qual é a questão ética?

Comece por identificar o problema - qual é o aspecto da situação que lhe causa constrangimento ou desconforto?

É uma violação do Código de Conduta da Mattel, da Política da Companhia ou da lei?

Se esse for o caso, não aja nem tome a decisão. Se não tiver certeza, converse com seu supervisor, seu Representante de Recursos Humanos ou com o Departamento Jurídico.

Como ela pode afetar os acionistas da Mattel?

Qual é o impacto sobre os consumidores, investidores da Mattel, seus colegas, as comunidades e outras partes interessadas?

Como isto pode afetar minha reputação e a reputação da Mattel?

Suas ações são consistentes com os valores da Mattel? Você está sendo verdadeiro? Você se sente confortável ao explicar a situação à sua família ou à mídia? Como está sua consciência? Qual seria o conselho de um amigo em quem você confia?

Se tiver perguntas sobre o Código de Conduta, você deve se manifestar, apresentar suas preocupações e **pedir ajuda**.





Existem vários recursos disponíveis para os empregados que desejarem apresentar preocupações ou que tenham perguntas sobre uma questão ética.

- Seu Supervisor ou Representante de RH local – Esses são os profissionais que vão entender melhor o seu trabalho e as operações comerciais no seu local, e devem ser os primeiros recursos para informações.
- Outros Especialistas Internos da Empresa – Os Departamentos de Auditoria Interna, de Segurança Global e o Jurídico estão disponíveis para responder a quaisquer perguntas específicas sobre o Código de Conduta e às Políticas da Companhia.
- Segurança Entre em contato com o pessoal da segurança ou ligue para o número de emergência local se houver um perigo imediato ou ameaça no local de trabalho.
- EthicsLine Um ligação gratuita está disponível para os empregados reportarem potenciais violações do Código de Conduta ou das Políticas da Companhia. Na UE, a EthicsLine deve ser usada somente para comunicações sobre assuntos contábeis, controles contábeis internos e de auditoria, suborno e uso de informação privilegiada ("Assuntos Contábeis").

A EthicsLine está disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana. Há tradutores disponíveis para empregados que desejarem usar outro idioma que não o inglês. Os empregados que ligarem para a EthicsLine são encorajados a se identificar, e as informações que eles derem em boa fé serão mantidas confidenciais. Eles podem optar por permanecer anônimos.



Os empregados podem encontrar o número da EthicsLine para o seu local na seção "Linha de Ajuda e Pesquisas" na intranet da Mattel.

Os empregados podem encontrar informações de contato para o Departamento de Recursos Humanos e para o Departamento Jurídico na intranet da Mattel.

Como Obter Ajuda e Apresentar Preocupações



Tomar medidas para corrigir os problemas é uma parte importante da cultura Mattel.

A Mattel oferece inúmeros recursos que os empregados podem usar para apresentar preocupações éticas ou reportar potenciais violações. Caso observe uma conduta que você acredita ser antiética, ilegal ou que viole o Código de Conduta ou as Políticas da Companhia, você deve reportar suas preocupações ao seu supervisor, ao Departamento de Recursos Humanos, ao Departamento Jurídico, ao Departamento de Auditoria Interna, ao Departamento de Segurança Global ou a EthicsLine confidencial.

Todas preocupações reportadas serão abordadas prontamente, de modo justo e com discrição. Os empregados devem cooperar plenamente com qualquer investigação que a Mattel empreenda e devem responder a quaisquer perguntas que sejam feitas como parte da investigação.

Retaliação Não Será Tolerada

Não será tolerada qualquer ação de retaliação contra qualquer empregado que, em boa fé, reporte uma preocupação ou questão relativa à integridade ou à ética. Qualquer empregado que acredite que ele está sendo submetido a retaliação por reportar uma questão, ou por assistir uma investigação em boa fé, deve informar o fato prontamente ao Departamento de Recursos Humanos, ao Departamento Jurídico ou a EthicsLine.

Orientação Adicional

Devido ao fato de que estas diretrizes serem bastante gerais é possível que, em circunstâncias extraordinárias, o Código de Conduta possa não oferecer uma orientação completa. Você deve sempre buscar a orientação e a concordância do seu Representante de RH ou do Departamento Jurídico antes de tomar qualquer medida que possa estar em conflito com o Código de Conduta.

Além disso, qualquer dispensa de qualquer disposição do Código, relativa a qualquer Diretor Executivo ou Conselheiro deve ser aprovada pelo Conselho de Administração ou por um comitê do Conselho, e será prontamente divulgada, como exigido por leis aplicáveis, e pelas normas listadas na bolsas de valores.



Lembre-se



Todo empregado tem a responsabilidade de manifestar e resolver questões. Quando deixamos que os problemas fiquem sem solução ou se há retaliação contra as pessoas que denunciaram nós causamos sérios danos a nós mesmos, à Mattel e as partes interessadas da Mattel.

Todos os comunicados e informações devem ser levados a sério, de modo que os empregados possam reportar com responsabilidade. Reportar com responsabilidade significa que isto é feito em boa fé. Você não precisa estar absolutamente certo de todos os fatos; entretanto, deve ser honesto ao comunicar a seu conhecimento ou suas preocupações.

Perguntas e Respostas

Pergunta: O que acontece quando eu ligo para a EthicsLine?

Resposta: A EthicsLine é operada para a Mattel por um serviço terceirizado. Sua ligação será respondida por um operador que vai fazer uma série de perguntas sobre suas preocupações e preparar um relatório que é enviado à Mattel. O Comitê de Ética da Mattel (formado por executivos dos departamentos de RH, Jurídico, Auditoria Interna e Segurança Global) vai investigar a preocupação informada e tomar qualquer medida apropriada. Qualquer informação que você forneça é mantida estritamente confidencial e será compartilhada somente com as pessoas que devem saber para investigar ou tomar a medida corretiva apropriada.

Pergunta: Em uma reunião com um grande número de empregados de outros departamentos, um deles fez um comentário que você achou impróprio. Você deve reportar isto ou pode pressupor que alguns dos participantes seniores vão cuidar disso?

Resposta: Todo empregado tem a responsabilidade de manifestar e resolver preocupações. Você deve reportar esse incidente ao seu Representante de RH. Não pressuponha que outra pessoa vá fazer isso.

Como Obter Ajuda e Apresentar Preocupações

Apresentando Preocupações ou Reclamações sobre Assuntos relativos à Contabilidade ou Auditoria

Qualquer empregado poderá submeter à Mattel, em boa fé, uma preocupação ou reclamação relativa à contabilidade, aos controles contábeis internos ou a assuntos de auditoria, sem temor de retaliação de qualquer tipo em qualquer das seguintes maneiras (estes são procedimentos gerais de reclamações e podem variar de país para país devido às leis e aos regulamentos locais):

- Entre em contato com um Diretor: Os empregados com reclamações e queixas relativas à contabilidade, aos controles contábeis internos ou a assuntos de auditoria podem reportar suas reclamações ao Chefe do Departamento Jurídico ou ao Vice-Presidente - Auditoria, por escrito, por telefone ou por e-mail.
- As reclamações de empregados submetidas por escrito ou por telefone podem ser feitas em sigilo. Devido a restrições técnicas, as reclamações por e-mail não podem ser feitas anonimamente.
- Ligação para a EthicsLine: A EthicsLine da Mattel permite que os empregados reportem reclamações referentes à contabilidade, aos controles contábeis internos ou aos assuntos de auditoria e outros assuntos, de modo confidencial e anônimo.







Lembre-se: todo empregado - independente do cargo, da localização ou da função - tem a oportunidade e a responsabilidade de contribuir para o sucesso da Mattel seguindo estas normas e agindo com integridade todos os dias.









Este documento contém o texto do Código de Conduta da Mattel além de auxílios de aprendizagem (como as sessões de Perguntas e Respostas "Você Sabia?", "Lembretes" e "O que fazer e o que não fazer" (Do's and Don'ts) destinados a aumentar a compreensão dos princípios contidos no Código. O texto do Código de Conduta está inserido em bordas vermelhas. Uma versão do Código de "somente texto" está disponível em www.mattel.com.