**Le tableau ci-dessous détaille les données à caractère personnel que nous traitons et les finalités de leur traitement:**

**Candidats, postulants et autres visiteurs du site internet.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Finalité | Données à caractère personnel | Fondement juridique | Durée (de conservation) |
| Amélioration de votre expérience en tant qu’utilisateur du site internet et offres de propositions commerciales pertinentes | * Données générées par l’utilisateur, comme les clics sur notre site internet
* Données techniques comme (les données relatives à) l’équipement et l’adresse IP
* Renseignements concernant le comportement que vous adoptez (lors de votre navigation) sur notre site internet
* Pays
* Date
 | L’intérêt légitime qu’a Academic Work à améliorer votre expérience en tant qu’utilisateur du site internet et à vous faire des propositions commerciales pertinentes | Jusqu’à 38 mois |
| Enregistrement du profil du candidat | Selon les renseignements que vous complétez sur votre profil, nous pouvons être amenés à traiter les informations suivantes* Nom
* Adresse email
* Mot de passe
* Numéro de téléphone
* Adresse
* Documents téléchargés comme le CV, la lettre de motivation, les relevés de notes, etc.
* Expérience professionnelle
* Compétences linguistiques
* Compétences
* Formation
* Titularité d’un permis de conduire
* Préférences en matière d’emploi
 | Étapes requises avant de débuter un contrat de travail/obligation légale | Aussi longtemps que vous décidez d’être enregistré comme utilisateur de nos services\* |
| Candidature | * Nom
* Adresse email
* Documents téléchargés comme le CV, la lettre de motivation, les relevés de notes, etc.
* Formation
* Expérience professionnelle
* Motivations du candidat
* Renseignement sur la façon dont vous avez trouvé l’offre d’emploi
* Notes éventuellement prises pendant les entretiens, notamment concernant les demandes de salaires etc.
* Lettres de recommandation éventuelles
* Résultats des tests de personnalité \*

\* Lorsque les tests de personnalité sont réalisés, nous nous assurons d’avoir votre consentement en amont du test.  | Étapes requises avant de débuter un contrat de travail/obligation légale | Jusqu’à la fin du processus de recrutement et jusqu’à 2 ans après la fin du processus au titre de l’exécution de nos obligations légales |
| Candidature à Academy | * Adresse email
* Résultats du test
 | Intérêts légitimes / Obligation légale | Jusqu’à la fin du processus de recrutement et jusqu’à 2 ans après la fin du processus au titre de l’exécution de nos obligations légales |
| Candidature à AcademyApplication for an Academy class via Academic Work. | * Nom
* Adresse email
* Documents téléchargés comme le CV, la lettre de motivation, les relevés de notes, etc.
* Formation
* Expérience professionnelle
* Motivations du candidat
* Renseignement sur la façon dont vous avez trouvé l’offre d’emploi
* Notes éventuellement prises pendant les entretiens, notamment concernant les demandes de salaires etc.
* Lettres de recommandation éventuelles
* Résultats des tests de personnalité\*

\* Lorsque les tests de personnalité sont réalisés, nous nous assurons d’avoir votre consentement en amont du test. | Intérêts légitimes / Obligation légale | Jusqu’à la fin du processus de recrutement et jusqu’à 2 ans après la fin du processus au titre de l’exécution de nos obligations légales |
| Description de votre profil sur le site internet (destiné à) nos clients | * Nom
* Courte présentation
* CV
* Numéro de téléphone
* Adresse email
 | Intérêts légitimes / Obligation légale | Jusqu’à la fin du processus de recrutement et jusqu’à 2 ans après la fin du processus au titre de l’exécution de nos obligations légales |
| Alertes emploi | * Nom
* Adresse Email
* Choix de préférences d’emploi
 | Exécution du contrat | Aussi longtemps que vous décidez d’être enregistré comme utilisateur de nos services et que vous ne vous êtes pas désinscrit de nos alertes emploi |
| Evénements | * Nom
* Adresse email
* Numéro de téléphone
* Formation
* Temps restant jusqu’à l’obtention du diplôme
* CV
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | Dès la fin de l’événement et jusqu’à trois mois après la fin de celui-ci |
| Evénements | Le cas échéant:* Allergies
 | Selon votre consentement | Dès la fin de l’événement et jusqu’à trois mois après la fin de celui-ci |
| Evénements | * Photos
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | Dès la fin de l’événement et jusqu’à trois ans après la fin de celui-ci |
| Evénements | * Informations vous concernant selon que vous aillez créez un profil ou non
* Informations vous concernant selon que vous aillez créez une alerte emploi ou non
* Informations vous concernant selon que vous aillez cherchez un emploi ou non
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | Aussi longtemps que vous décidez d’être enregistré comme utilisateur de nos services\* |
| Evènement – Hackathon et Coding ChallengeLes évènements ”Hackathon” et “Coding Challenge” seront planifiés, organisé et mise en place en collaboration avec notre fournisseur. Afin de participer, vous devez enregistrer vos informations personnelles afin que notre fournisseur vous créé un compte à utiliser lors de l’évènement. | * Nom
* Adresse Email
* “Alias”
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | Dès la fin de l’événement et jusqu’à trois ans après la fin de celui-ci |
| Evènement – Hackathon et Coding ChallengeDurant les évènements, différentes épreuves auront lieu et ou le.a participant.e créera des codes. A la fin des différentes épreuves, le résultat sera un code. | * Code (résultat des épreuves)
 | Selon votre consentement | Dès la fin de l’événement et jusqu’à trois ans après la fin de celui-ci |
| Sondages | * Nom
* Adresse email
* Intitulé du poste
* Réponses au sondage
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | 12 mois |
| Service Client | * L’ensemble des données personnelles présentes sur votre profil.
 | Exécution du contrat | Période durant laquelle nous vous aidons lors de votre mission |

\* Si vous êtes un utilisateur inactif des services d’Academic Work, nous vous demanderons si vous souhaitez demeurer inscrit dans notre base de données de candidats après un trois d’inactivité. Si non, nous vous supprimerons de notre base de données.

**Contact d’urgence**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Finalité | Données à caractère personnel | Fondement juridique | Durée (de conservation) |
| Contact d’urgence | * Nom et informations de contact
* Relation avec l’employé.e
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | Pendant lq période d’emploi de l’employé.e et jusqu’à 12 mois après |

**Références**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Finalité | Données à caractère personnel | Fondement juridique | Durée (de conservation) |
| **Vérification des références** | * Nom et informations de contact
* Notes de l’appel de votre référence avec vous
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | Jusqu’à la fin du processus de recrutement et au maximum jusqu’à 24 mois après celui-ci |

**Contact fournisseurs**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Finalité | Données à caractère personnel | Fondement juridique | Durée (de conservation) |
| Contact et communication | * Nom et informations de contact
* Photo
* Numéro personnel d’identification
* Correspondance écrite
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | Jusqu’à trois ans |
| Contact et communication | * Nom et informations de contact
* Photo
* Numéro personnel d’identification
* Correspondance écrite
 | * Intérêts légitimes pour Academic Work
 | Pendant la période définie et jusqu’à 3 ans après celle-ci |

**Clients et potentiels clients**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Finalité | Données à caractère personnel | Fondement juridique | Durée (de conservation) |
| Communication | * Nom et informations de contact
* Titre
* Date de contact et meetings
* Notes potentielles du meeting / de la conversation avec vous, concernant des informations que vous avez fournies, tels que vos besoins au sein de votre organisation, pour notre offre de services
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | Période durant laquelle nous avons une communication en cours avec vous et jusqu’à 12 mois après |
| Gestion de la relation client | * Nom et informations de contact
* Titre
* Date de contact et meetings
* Notes potentielles du meeting / de la conversation avec vous, concernant des informations que vous avez fournies, durant la relation client
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | Période selon accord et jusqu’à 36 mois après la fin de ce dernier |
| **Sondages** | * Nom
* Adresse Email
* Entreprise
* Réponses sondage
* Addresse IP
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | 12 mois |
| Evènements Client | * Nom et informations de contact
* Entreprise
* Titre
 | Intérêts légitimes pour Academic Work | Dès la fin de l’événement et jusqu’à trois mois après la fin de celui-ci  |
| Client eventsGathering of information about you before client events that we arrange and which you choose to participate at. | * Allergies
 | Your consent | Dès la fin de l’événement et jusqu’à trois mois après la fin de celui-ci |
| Envoi d’Emails | * Nom et informations de contact
* Entreprise
* Titre
* Comportement de l’utilisateur sur notre site internet
* Pointage
 | * Intérêts légitimes pour Academic Work
 | Jusqu’à ce que vous vous désinscriviez de nos envois |

\* Si vous êtes un utilisateur inactif des services d’Academic Work, nous vous demanderons si vous souhaitez demeurer inscrit dans notre base de données de candidats après un an d’inactivité

\*\* Nous vous demanderons votre consentement préalable avant de vous faire passer des tests de personnalité